

Specyfikacja
zapytania ofertowego prowadzonego bez zastosowania
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4
pkt. 8.

I. INFORMACJE WSTĘPNE

1. Zamawiający

Miasto Rawa Mazowiecka
Plac Piłsudskiego 5
96-200 Rawa Mazowiecka
fax: 46 814 43 23
www.rawamazowiecka.pl
e-mail: wgk@rawamazowiecka.pl ;

2. Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczony jest znakiem: GK 7234.73.2020
Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

3. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w formie zapytania ofertowego prowadzonego bez zastosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt. 8.

4. Unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny

5. Udzielanie wyjaśnień

a) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców.

b) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie później niż 2 dni, przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia połowy wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania.

c) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania, jednocześnie zamieści je na stronie internetowej.

d) Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać faksem lub drogą elektroniczną za wyjątkiem oferty i umowy, dla których dopuszczalna jest wyłącznie forma pisemna.

e) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację. Specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, Zamawiający zamieści zmiany także na tej stronie.

f) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację. Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, Zamawiający zamieści tę informację na tej

stronie.

g) do porozumienia się z wykonawcami ze strony Zamawiającego upoważniona jest– Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta w Rawie Mazowieckiej,
Krystyna Bisiak – inspektor Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta w Rawie Mazowieckiej, Plac Piłsudskiego 4 fax. 46 814 43 23
e-mail: wgk@rawamazowiecka.pl ;

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Wspólny Słownik Zamówień Publicznych -Kod CPV – 45233220-7 - roboty w zakresie nawierzchni dróg

Roboty w zakresie napraw częściowych nawierzchni asfaltowych ulic położonych na terenie miasta Rawa Mazowiecka masą mineralno-asfaltową na gorąco- metodą recyklingu

Zakres obowiązków wykonawcy zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 i załącznik nr 2 Specyfikacja Techniczna do niniejszej specyfikacji.

III. TERMINY

1. Oferty należy składać do dnia 10 lutego 2021 r. 12⁰⁰ w zamkniętej kopercie oznaczonej dopiskiem
„ **Roboty w zakresie napraw częściowych nawierzchni asfaltowych ulic położonych na terenie miasta Rawa Mazowiecka masą mineralno-asfaltową na gorąco- metodą recyklingu nie otwierać przez 10 lutym 2020r godz. 12¹⁰”**
na adres: Urząd Miasta Rawa Mazowiecka, Pl. Marszałka Józefa Piłsudskiego 5 przed biuro podawcze. (parter)
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10 lutego 2021 r. godz. 12¹⁰ w sali konferencyjnej Urzędu Miasta w Rawie Mazowieckiej, Pl. Marszałka Józefa Piłsudskiego 5.
3. Termin obowiązywania umowy od dnia 10 marca 2021 r. do dnia 31.12.2021 r.
4. Wymagany termin związania ofertą: 30 dni od daty składania ofert.
5. Z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.

IV. WADIUM nie dotyczy

ZABEZPIECZENIE

Nie dotyczy

V. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY

- a) wypełniony druk **OFERTA WYKONAWCY** stanowiący załącznik nr 1 do specyfikacji,
- b) referencje w zakresie remontów nawierzchni o wartości co najmniej 50 000,00 zł wykonanych łącznie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie,

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca sporządza ofertę na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.
2. Każdy wykonawca składa tylko jedną ofertę w formie pisemnej, w języku polskim. Treść oferty musi

odpowiadać zapisom Specyfikacji i specyfikacji technicznej (zał. nr 2).

3. Oferta powinna być napisana na komputerze lub inną trwałą czytelną techniką

4. Cena oferty musi być podana w złotych polskich w kwocie netto i brutto, cyfrowo i słownie. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

5. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

6. Oferta z załącznikami winna być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub ich pełnomocników. W przypadku pełnomocników, pełnomocnictwa należy dołączyć do oferty.

7. Ofertę wraz z załącznikami winna zostać przesłana na adres Urzędu Miasta Rawa Mazowiecka, Pl Piłsudskiego 5, lub złożona w biurze podawczym Urzędu Miasta w nieprzekraczalnym terminie do dnia 10 lutego 2021 r. do godziny 12⁰⁰.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia (podatki, koszty transportu, ubezpieczenia itp.). Ostateczną cenę oferty należy określić w kwocie brutto (z podatkiem VAT), cena musi być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich.

VIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami:

1. cena – 100 pkt oceniana w skali punktowej od 1 do 100 punktów.

Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej według formuły:

$CENA (C)$ – punkty za to kryterium będą przyznawane na podstawie ceny podanej w ofercie – załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 100 punktów, pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej, według wzoru:

$$K = C_{min}/C_r \times 100 \text{ punktów}$$

Gdzie:

K – ilość punktów dla ocenianej oferty

C_{min} – najniższa cena oferty

C_r – cena oferty rozpatrywanej.

IX. INFORMACJE O CZYNNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego

Załączniki:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy,

Załącznik nr 2 – Specyfikacja Techniczna,

Załącznik nr 3 - Projekt umowy

Rawa Mazowiecka dnia 22 grudnia 2020r.

Z up. BURMISTRZA MIASTA

mgr Artur Zieliński
ZASTĘPCA BURMISTRZA MIASTA

Niniejszą specyfikację zatwierdzam

✓

