

# Specyfikacja

zapytania ofertowego prowadzonego bez zastosowania  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt. 8.

## I. INFORMACJE WSTĘPNE

### 1. Zamawiający

Miasto Rawa Mazowiecka  
Plac Piłsudskiego 5  
96-200 Rawa Mazowiecka  
fax: 46 814 43 23  
www.rawamazowiecka.pl  
e-mail: wgk@rawamazowiecka.pl

### 2. Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczony jest znakiem: GK.271.2.2017. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

### 3. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w formie zapytania ofertowego prowadzonego bez zastosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt. 8.

### 4. Unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego na każdym etapie prowadzenia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.

### 5. Udzielanie wyjaśnień

- a) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców.
- b) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie później niż na 2 dni, przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
- c) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.
- d) W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom,

którym przekazano specyfikację. Specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamawiający zamieści zmiany także na tej stronie.

e) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację. Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamawiający zamieści tę informację na tej stronie.

f) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane mogą być za pomocą poczty elektronicznej ([wgk@rawamazowiecka.pl](mailto:wgk@rawamazowiecka.pl)) lub faksem 46 814 43 23. Strona, która otrzymuje dokument lub informacje pocztą elektroniczną lub faksem, zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej lub faksu. Wyjaśnienia telefoniczne nie są wiążące.

g) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Oferentów do uzupełnienia oferty o brakujące lub zawierające błędy dokumenty oraz do wezwania Oferentów do wyjaśnienia niejasnych elementów oferty.

Do porozumienia się z wykonawcami ze strony zamawiającego upoważnieni są:

**Anna Idzikowska, Kamila Podsiadła - Marciniak**

## II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest „**Opracowanie dokumentacji technicznej na odwodnienie terenów znajdujących się wzdłuż ul. Południowej i Reymonta w Rawie Mazowieckiej**”.

Dokumentacja powinna zawierać:

- 1) Projekt odwodnienia terenów przylegających do ul. Południowej i Reymonta w Rawie Mazowieckiej wraz z płytą CD. – 6 egz.
- 2) Operat wodnoprawny wraz z płytą CD– 3 szt.
- 3) Przedmiar robót wraz z płytą CD – 3 szt.
- 4) Kosztorys inwestorski oraz ofertowy wraz z płytą CD – 3szt.

Pozyskanie wszelkich wymaganych map i dokumentów niezbędnych do przygotowania przedmiotu zamówienia leży po stronie Wykonawcy.

Dokumenty, w postaci ekspertyzy hydrogeologicznej, która powinna posłużyć jako element wzorcowy i pomocniczy do wykonania przedmiotu umowy. Ekspertyza stanowi załącznik nr 2 do specyfikacji.

Dokumentacja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami.

Zakres opracowania:

- 1) Inwentaryzacja obiektu – ulic objętych zakresem odwodnienia tj. Reymonta i Południowej w Rawie Mazowieckiej. Ekspertyza (stanowiąca załącznik nr 2 do specyfikacji) zawiera badania gruntowo-wodne opisane min. na mapie jako obszar z numerami działek. Obszar ten zawiera ulice Południową, Reymonta i Targową. Propozycja odwodnienia zawiera tylko obszar ulic Południowej (od działki nr ew. 459 obręb 4 do skrzyżowania z ul. Reymonta) oraz obszar ul. Reymonta (od skrzyżowania z ul. Południową do skrzyżowania z ul. Targową) W razie konieczności w projekcie

odwodnienia należy wziąć pod uwagę dodatkową ulicę w tym obrębie (np. Targową) tak aby odwodnienie było jak najbardziej skuteczne.

2) Przeanalizowanie możliwości odprowadzenia wód opadowych z terenu objętego opracowaniem mając na uwadze dostępne propozycje w ekspertyzie hydrogeologicznej stanowiącej załącznik nr 2 do specyfikacji,

3) Pozyskanie wszystkich niezbędnych map,

4) Opracowanie projektu odwodnienia z najlepszym dostępnym rozwiązaniem technicznym, uwzględniające materiały dobrej jakości zapewniające optymalny efekt odwodnienia.

5) Uzyskanie niezbędnych dokumentów jeżeli będą konieczne do wykonania przedmiotowego opracowania,

6) Uzyskanie niezbędnych uzgodnień i zezwoleń (np. pozwolenie wodnoprawne),

7) Uzyskanie prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę.

W trakcie przygotowywania dokumentacji Wykonawca winien wziąć pod uwagę aby lokalizacja odwodnienia przebiegała w jak najmniejszym stopniu przez tereny osób prywatnych.

### III. TERMINY

1. Oferty należy składać do dnia **15 lutego 2017 r. do godz. 12<sup>00</sup>** w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „**Opracowanie dokumentacji technicznej na odwodnienie terenów znajdujących się wzdłuż ul. Południowej i Reymonta w Rawie Mazowieckiej**”. na adres: Urząd Miasta Rawa Mazowiecka, Pl. Marszałka Józefa Piłsudskiego 5 – biuro podawcze.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15 lutego 2017 r. o godz. 12<sup>10</sup>** w sali konferencyjnej Urzędu Miasta w Rawie Mazowieckiej, Pl. Marszałka Józefa Piłsudskiego 5.
3. Maksymalny termin wykonania zamówienia: **30.04.2017r.**
4. Wymagany termin związania ofertą: 30 dni od daty składania ofert.
5. Z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej specyfikacji.

### IV. WADIUM

1. Wykonawca zapewni wadium w wysokości: **1.000,00 zł** (słownie złotych: jeden tysiąc 00/100) na całość zamówienia.
2. Wadium winno być wniesione: w pieniądzu.
3. Wadium wpłaca się do kasy urzędu lub przelewem na rachunek bankowy Miasta Rawa Mazowiecka nr 87 92910001 0054 2395 2000 0040 przed upływem terminu składania ofert.
4. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego. Kserokopię dowodu wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
5. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych przez zamawiającego.

## V. ZABEZPIECZENIE

Nie dotyczy

## VI. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY

1. Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku braku podstaw do wykluczenia są:
  - a) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert;
2. Inne dokumenty wymagane przez zamawiającego, jakie wykonawcy muszą złożyć w ofercie w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
  - a) wypełniony druk **OFERTA WYKONAWCY** stanowiący załącznik nr 1 do specyfikacji,
  - b) referencje lub inny dokument potwierdzający wykonane dokumentację o zakresie podobnym do zakresu niniejszej specyfikacji na kwotę min 30.000,00 zł łącznie w okresie ostatnich 3 lat.

## VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca sporządza ofertę na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 (OFERTA WYKONAWCY) do niniejszej specyfikacji.
2. Każdy wykonawca składa tylko jedną ofertę w formie pisemnej, w języku polskim. Treść oferty musi odpowiadać zapisom Specyfikacji.
3. Oferta powinna być napisana na komputerze lub inną trwałą techniką.
4. Cena oferty musi być podana w złotych polskich w kwocie netto i brutto, cyfrowo i słownie wraz z określoną stawką podatku VAT, Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
6. Oferta z załącznikami winna być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub ich pełnomocników. W przypadku pełnomocników, pełnomocnictwa należy dołączyć do oferty.
7. Ofertę wraz z załącznikami winna zostać przesłana na adres: Urzędu Miasta Rawa Mazowiecka Pl. Piłsudskiego 5, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **15 lutego 2017 r. do godziny 12<sup>00</sup>**.

## VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia (podatki, koszty transportu, dojazdu, materiałów, uzgodnień, ubezpieczenia itp.). **Ostateczną cenę oferty należy określić w kwocie netto i brutto (z podatkiem VAT), cena musi być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich.**

## IX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami:

- **A - cena** – waga 60% oceniana w skali punktowej od 1 do 60 punktów,
- **B - czas realizacji zamówienia** – waga 40% oceniana w skali punktowej od 10 do 40 punktów.

**A** - Oferta najtańsza spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 60 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej według formuły:

**CENA (C)** – punkty za to kryterium będą przyznawane na podstawie ceny podanej w ofercie – załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 60 punktów, pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej, według wzoru:

$$K = C_{\min}/C_r \times 60 \text{ punktów}$$

Gdzie:

K – ilość punktów dla ocenianej oferty

$C_{\min}$  – najniższa cena oferty

$C_r$  – cena oferty rozpatrywanej

**B - Czas realizacji zamówienia będzie oceniany w następujący sposób:**

Termin wykonania kompletnego przedmiotu zamówienia:

do dnia 30.04.2017r. – 10pkt.

do dnia 23.04.2017r. – 20pkt.

do dnia 16.04.2017r. – 30pkt.

do dnia 09.04.2017r. – 40pkt.

Oferta, która przedstawia najwyższy wynik punktowy (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów i spełni wszystkie warunki udziału w postępowaniu

#### **X. INFORMACJE O CZYNNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania.

#### **Załączniki:**

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy,

Załącznik nr 2 – ekspertyza hydrogeologiczna firmy Geotechnika – Andrzej Załuski – ŁOWICZ listopad 2015r,

Załącznik nr 3 – projekt umowy.

Rawa Mazowiecka, dnia 20.01.2014r.

ZASTĘPCA BURMISTRZA

  
mgr inż. Janusz Marek Pectusiek

Niniejszą specyfikację zatwierdzam