

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019. poz. 506) **z w o ł u j ę VIII. Sesję VIII. kadencji Rady Miasta**

Rawa Mazowiecka na dzień 19 czerwca 2019 r. o godz. 13⁰⁰ w sali konferencyjnej Miejskiego Domu Kultury w Rawie Mazowieckiej z proponowanym porządkiem obrad.

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z obrad VII Sesji Rady Miasta.
4. Debata nad raportem o stanie Miasta Rawa Mazowiecka.
5. Udzielenie Burmistrzowi Miasta Rawa Mazowiecka wotum zaufania.
6. Zatwierdzenie sprawozdania finansowego Miasta Rawa Mazowiecka wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Miasta Rawa Mazowiecka za 2018 rok.
7. Udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta Rawa Mazowiecka.
8. Zmiana budżetu Miasta Rawa Mazowiecka na 2019 rok.
9. Powołanie Zespołu ds. zaopiniowania kandydatów na ławników do sądów powszechnych.
10. Przyjęcie projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie miasta Rawa Mazowiecka.
11. Przyjęcie planu sieci publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest miasto Rawa Mazowiecka oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych od 1 września 2019 r.
12. Zmiana uchwały nr XLV/321/18 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 6 września 2018 roku w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat w przedszkolach publicznych i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Rawa Mazowiecka oraz warunków zwolnienia z tej opłaty.
13. Zmiana uchwały nr XXXIII/273/09 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 25 marca 2009 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych składników wynagradzania wynikających ze stosunku pracy dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Rawa Mazowiecka.
14. Zmiana uchwały nr XII/86/15 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie dokonania wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz ustalenia stawki tej opłaty dla nieruchomości położonych na terenie Miasta Rawa Mazowiecka.
15. Nieuwzględnienie wniosku dotyczącego nadania drodze rowerowej biegnącej wokół rawskiego zalewu imienia Józefa Kosackiego.
16. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy Miasta Rawa Mazowiecka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie za rok 2018.
17. Sprawozdanie Burmistrza Miasta o jego pracy między sesjami.
18. Interpelacje, zapytania.
19. Zakończenie obrad.

Posiedzenia komisji Rady Miasta

17 czerwca (poniedziałek)

- godz. 13⁰⁰ - Komisja Komunalna
- godz. 16⁰⁰ - Komisja Budżetu

18 czerwca (wtorek)

- godz. 13⁰⁰ - Komisja Oświaty
- godz. 16⁰⁰ - Komisja Prawa
i Porządku Publicznego

UCHWAŁA NR ... /2019
RADY MIASTA RAWA MAZOWIECKA
z dnia

w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta Rawa Mazowiecka wotum zaufania.

Na podstawie art. 28aa ust. 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506), po zakończeniu debaty nad raportem o stanie Miasta Rawa Mazowiecka, Rada Miasta Rawa Mazowiecka uchwala, co następuje:

§ 1.

Udziela się Burmistrzowi Miasta Rawa Mazowiecka wotum zaufania.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie:

Stosownie do dyspozycji przepisu art. 28aa ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym wójt, co roku do dnia 31 maja przedstawia radzie gminy raport o stanie gminy. Raport obejmuje podsumowanie działalności organu wykonawczego tej jednostki samorządu terytorialnego w roku poprzednim, w szczególności realizację polityk, programów, strategii, uchwał rady gminy i budżetu obywatelskiego. Po zakończeniu debaty nad tym raportem o stanie tej jednostki samorządu terytorialnego, jej organ stanowiący przeprowadza głosowanie nad udzieleniem wójtowi wotum zaufania.

Projekt

Uchwała Nr

Rady Miasta Rawa Mazowiecka

z dnia czerwca 2019 roku

w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Miasta Rawa Mazowiecka wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Miasta Rawa Mazowiecka za 2018 rok.

Na podstawie art.18 ust.2, pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506) oraz art.270 ust.4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 869) Rada Miasta Rawa Mazowiecka uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się sprawozdanie finansowe Miasta Rawa Mazowiecka wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Miasta Rawa Mazowiecka za 2018 rok.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Po rozpatrzeniu wszystkich sprawozdań dotyczących finansów Miasta Rawa Mazowiecka za 2018 rok oraz zapoznaniu się ze stosownymi opiniami organów Rady Miasta Rawa Mazowiecka i opiniami Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi, Rada Miasta stosownie do art.270 ustawy o finansach publicznych podejmuje uchwałę w sprawie ich przyjęcia.

UCHWAŁA Nr III/ 94 /2019

Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi
z dnia 7 maja 2019 roku w sprawie opinii dotyczącej
sprawozdania **Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka** z wykonania budżetu za 2018
rok.

Na podstawie art. 13 pkt 5 w związku z art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 roku o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz.U. z 2016, poz.561) po rozpatrzeniu sprawozdania **Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka** z wykonania budżetu za 2018 rok Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi:

1. **Agnieszka Kamyczek - Maszewska - przewodnicząca**
2. **Radosław Hrychorczuk - członek**
3. **Bogusław Wenus - członek**

uchwała, co następuje:

Opiniuje **pozytywnie** sprawozdanie **Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka** z wykonania budżetu za 2018 rok.

Uzasadnienie

Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art. 267 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j.Dz. U. z 2017r. ,poz.2077) Burmistrz Miasta Rawa Mazowiecka przedłożył Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Łodzi sprawozdanie roczne z wykonania budżetu miasta za 2018 rok.

Skład Orzekający rozpatrzył przedłożone sprawozdanie z wykonania budżetu miasta za 2018 rok biorąc pod uwagę następujące dokumenty:

1. Sprawozdanie opisowe z wykonania budżetu Miasta Rawa Mazowiecka za 2018 rok ,
2. Uchwałę Rady Miasta Rawa Mazowiecka w sprawie uchwalenia budżetu na 2018 rok wraz z uchwałami i zarządzeniami organów Miasta dokonującymi zmian budżetu i w budżecie podejmowanymi w roku budżetowym, które zostały przekazane do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi,
3. Sprawozdania sporządzone na podstawie rozporządzeń Ministra Finansów z dnia 16 stycznia 2014 roku w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz.U. z 2014r., poz.119 ze zm.) i z dnia 4 marca 2010r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych (t.j.Dz.U. z 2014 r.,poz.1773).

Nadto Skład Orzekający rozpatrzył załączoną do sprawozdania z wykonania budżetu miasta za 2018 rok informację o stanie mienia komunalnego oraz informację o zaawansowaniu realizacji programów wieloletnich. Skład Orzekający uznał, że informacja o stanie mienia komunalnego spełnia wymogi określone w art. 267 ust. 1 pkt 3 ustawy o finansach publicznych.

W wyniku oceny wskazanych dokumentów pod kątem poprawności formalno-rachunkowej oraz zgodności z prawem, Skład Orzekający stwierdził, że dane liczbowe w zakresie realizacji budżetu zawarte w części opisowej sprawozdania wynikają z przedłożonych sprawozdań statystycznych sporządzonych zgodnie z wymogami

rozporządzeń Ministra Finansów w sprawie sprawozdawczości i zgodne są z uchwałą budżetową po zmianach.

Jednostka zaplanowała dochody ogółem w wysokości 87.033.276,32 zł, wykonanie wyniosło 85.506.082,32 zł – co stanowi 98,24 % planu ustalonego przez Radę, wydatki ogółem zaplanowano w wysokości 93.659.402,32 zł, zaś zrealizowano w wysokości 85.952.928,79 zł, czyli na poziomie 91,77% ustalonego planu, z tego wydatki bieżące w 93,57%, a wydatki majątkowe w 83,64%. Dochody bieżące jednostka zrealizowała w wysokości 78.702.811,78 zł, wydatki bieżące zrealizowano w wysokości 71.746.192,56 zł. Z powyższego wynika, iż miasto wypełniło postanowienia art. 242 ust. 2 ustawy o finansach publicznych dotyczące zrównoważenia dochodów bieżących i wydatków bieżących.

W wyniku badania sprawozdania Rb-28S nie stwierdzono przekroczenia planowanych wydatków ani też zobowiązań zaciągniętych ponad plan ustalony budżetem Miasta na 2018 rok.

Zadłużenie Miasta wykazane w sprawozdaniu statystycznym Rb-Z (o stanie zobowiązań za okres od początku roku do dnia 31 grudnia 2018 roku), z tytułu zaciągniętych na koniec okresu sprawozdawczego kredytów i pożyczek oraz zobowiązań wymagalnych wynosi 28.340.344,00 zł, co stanowi 33,14 % wykonanych dochodów.

Z przedłożonych sprawozdań wynika, że na koniec okresu sprawozdawczego nie wystąpiły zobowiązania wymagalne.

Miasto w 2018 roku planowało realizację wydatków na finansowanie programów i projektów z udziałem środków UE, realizacja wydatków z tego tytułu wyniosła 2.288.611,34 zł, co stanowi 98,41% planu. Ponadto Miasto planowało wydatki na współfinansowanie programów i projektów z udziałem środków UE, realizacja wyniosła 365.645,23 zł, co stanowi 68,11% planu.

Niniejsza opinia oparta jest wyłącznie na wynikach analizy przedłożonych przez Burmistrza Miasta dokumentów i dotyczy jedynie formalno - prawnych aspektów wykonania budżetu. Nie może być zatem uważana za równoznaczną z wszechstronną oceną prawidłowości przebiegu wykonania budżetu w roku 2018.

Skład Orzekający w podjętej uchwale nie dokonał oceny celowości wydatkowania środków budżetu Miasta w zakresie zadań własnych ani gospodarności wykonujących budżet. Ocena w tym zakresie należy – zgodnie z obowiązującymi przepisami – do właściwości Rady.

Od opinii wyrażonej w niniejszej uchwale na podstawie art. 20 ust. 2 ustawy o regionalnych izbach obrachunkowych służy **Burmistrzowi Miasta** odwołanie do pełnego składu Kolegium Izby.

Uchwała Nr

**Rady Miasta Rawa Mazowiecka
z dnia czerwca 2019 roku**

w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta Rawa Mazowiecka.

Na podstawie art.18 ust.2, pkt 4, art.18a ust.3 i art.28a ust.1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506) oraz art.271 ust.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 869) Rada Miasta Rawa Mazowiecka uchwala, co następuje:

§ 1. Po zapoznaniu się z:

- 1) sprawozdaniem z wykonania budżetu Miasta Rawa Mazowiecka za 2018 rok,
- 2) sprawozdaniem finansowym Miasta Rawa Mazowiecka za 2018 rok,
- 3) opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi o przedłożonym przez Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka sprawozdaniu z wykonania budżetu Miasta Rawa Mazowiecka za 2018 rok,
- 4) informacją o stanie mienia Miasta Rawa Mazowiecka,
- 5) wnioskiem Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Rawa Mazowiecka dotyczącym udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta Rawa Mazowiecka,
- 6) opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi w sprawie wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Rawa Mazowiecka, o którym mowa w pkt 5

udziela się Burmistrzowi Miasta Rawa Mazowiecka absolutorium z wykonania budżetu Miasta Rawa Mazowiecka za 2018 rok.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Zgodnie z art.271 ustawy o finansach publicznych, po zapoznaniu się ze sprawozdaniami finansowymi i sprawozdaniem z wykonania budżetu miasta za miniony rok budżetowy oraz stosownymi opiniami, Rada Miasta podejmuje uchwałę w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta.

Regionalna Izba Obrachunkowa
w Łodzi
Zespół Zamiejscowy
w Skierniewicach
ul. Jagiellońska 29
96-100 Skierniewice

BRM/0711/14/2019

Data: 2019.05.22

Wniosek o udzielenie Absolutoriu Burmistrzowi Miasta

Komisja Rewizyjna Rady Miasta Rawa Mazowiecka na posiedzeniu w dniu 22 maja 2019 roku po zapoznaniu się z uchwałą Nr III/94/2019 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi z dnia 7 maja 2019 roku w sprawie opinii dotyczącej sprawozdania Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka z wykonania budżetu za 2018, w jawnym głosowaniu jednogłośnie stwierdziła, że w wyniku badania dochodów i wydatków budżetu Miasta Rawa Mazowiecka, sprawozdań finansowych oraz pozostałych informacji określonych w art. 267 ust. 1 pkt 3 ustawy o finansach publicznych, stawia wniosek o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta Rawa Mazowiecka za 2018 r.

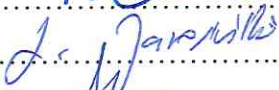
Załączniki:

1. protokół nr 2/2019 Komisji Rewizyjnej z dnia z dnia 25 kwietnia 2019 r.
2. protokół nr 3/2019 Komisji Rewizyjnej z dnia z dnia 30 maja 2019 r.
3. protokół nr 4/2019 Komisji Rewizyjnej z dnia z dnia 22 maja 2019 r.
4. listy obecności
5. uchwała nr II/4/18 Rady Miasta Rawa Mazowiecka w sprawie o powołaniu składów osobowych komisji

Daniel Łaski
Przewodniczący Komisji



Członkowie Komisji

- | | | |
|-----------------------|-------|---|
| 1. Celina Szczur | ..... |  |
| 2. Włodzimierz Błędek | ..... |  |
| 3. Tomasz Gołka | ..... |  |
| 4. Leszek Jarosiński | ..... |  |
| 5. Sławomir Stefaniak | ..... |  |

PROTOKÓŁ Nr 2 / 2019
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Miasta
w Rawie Mazowieckiej

Posiedzenie Komisji odbywało się w dniu 25 kwietnia 2019 roku.

Lista obecności w załączeniu protokołu.

W posiedzeniu Komisji wzięli udział wszyscy członkowie:

- | | |
|------------------------------|--------------------|
| 1. Przewodniczący | Daniel Łaski |
| 2. Zastępca Przewodniczącego | Celina Szczur |
| 3. Członek | Włodzimierz Błędek |
| 4. Członek | Tomasz Gołka |
| 5. Członek | Leszek Jarosiński |
| 6. Członek | Sławomir Stefaniak |

Posiedzenie Komisja Rewizyjna odbyła w celu wydania opinii o wykonaniu budżetu miasta Rawa Mazowiecka za 2018 rok.

W oparciu o plan pracy, przyjęty na posiedzeniu Rady Miasta w dniu 24 stycznia 2019 r Komisja objęła swoim działaniem następujące zagadnienia:

1. Sprawozdanie Burmistrza z wykonania dochodów Miasta Rawa Mazowiecka.

Komisja podczas swojego posiedzenia zapoznała się ze sprawozdaniem Rb – 27S roczne sprawozdanie z wykonania planu dochodów budżetowych Miasta Rawa Mazowiecka za 2018 rok oraz sprawozdaniem z wykonania planu dochodów przedstawionym Radzie Miasta przez Burmistrza Miasta w ujęciu tabelarycznym wraz z częścią opisową i stwierdziła, co następuje:

Planowane dochody ogółem – **87 033 276,32 PLN**

Wykonanie dochody ogółem – **85 506 082,32 PLN**

z tego:

dochody bieżące:

- plan 79 381 642,09 PLN
- wykonanie 78 702 811,78 PLN


Łaski
Błędek
T. Gołka

dochody majątkowe:

- plan 7 651 634,23 PLN

- wykonanie 6 803 270,54 PLN

z tego dochody ze sprzedaży majątku:

- plan 800 000,00 PLN

- wykonanie 648 007,61 PLN

Z przedstawionych powyżej kwot wynika, że planowane dochody ogółem zostały wykonane w 98,25 % planu, dochody bieżące wykonano na poziomie 99,14 % planu rocznego, natomiast dochody majątkowe w 88,91 % planu rocznego.

Przedmiotem analizy ze strony Komisji był poziom wykonania planowanych dochodów budżetu za 2018 rok w poszczególnych działach i paragrafach klasyfikacji budżetowej, a w szczególności Komisja poprosiła o udzielenie wyjaśnień w zakresie poziomu wykonania planowanych dochodów budżetu miasta w następujących pozycjach:

Dział	paragraf	Plan	Wykonanie	%
700	0750	1 000 000	782 016,60	78,20
700	0770	800 000	648 007,61	81,00
756	0020	1 200 000	1 477 844,92	123,15
756	0350	80 000	41 644,53	52,06
756	0410	400 000	247 167,60	61,79
756	0490	100 000	85 160,09	85,16
801	0750	195 000	102 650,38	52,64
801	0670	550 000	449 880,20	81,80
855	0830	300 000	252 510,95	84,17
900	6280	1 751 672	1 258 954,54	71,87
921	0970	150 000	92 899,01	61,93

Odpowiedzi i wyjaśnień do powyższych danych udzieliła Skarbnik Miasta.

Udzielone wyjaśnienia w zakresie różnic w planie i faktycznym wykonaniu dochodów w poszczególnych podziałkach klasyfikacji budżetowej dochodów budżetu miasta Rawa Mazowiecka zostały przez Komisję przyjęte. W oparciu o przedłożone sprawozdanie statystyczne i sprawozdanie opisowe wraz z częścią tabelaryczną Komisja stwierdza, że nie występują rozbieżności pomiędzy danymi zawartymi w poszczególnych typach sprawozdań, przedłożonych Radzie Miasta.


Laski B. Polak J. Gola

2. Sprawozdanie Burmistrza z wykonania wydatków Miasta Rawa Mazowiecka.

Komisja dokonała analizy w zakresie rocznego wykonania planu wydatków wynikającego ze sprawozdania Rb – 28S - Roczne sprawozdanie z wykonania planu wydatków budżetowych Miasta Rawa Mazowiecka za 2018 rok oraz danych w sprawozdaniu tabelarycznym wraz z częścią opisową, przedłożonych przez Burmistrza Miasta.

Na podstawie sprawozdań Komisja stwierdziła, że planowane wydatki budżetu wykonane zostały na poziomie 91,77 % planu rocznego, z tego wykonanie planu wydatków bieżących w 93,57 % i wydatków majątkowych – inwestycyjnych na poziomie 83,65 % planu.

Planowane wydatki budżetu ogółem – 93 659 402,32 PLN

Wykonanie wydatków ogółem – 85 952 928,79 PLN

W związku z występującymi różnicami w planowanych i faktycznie wykonanych wydatkach budżetu Miasta Rawa Mazowiecka w niektórych pozycjach klasyfikacji budżetowej, Komisja Rewizyjna poprosiła o wyjaśnienia w zakresie realizacji wydatków w następujących działach i rozdziałach:

Dział	Rozdział	Nazwa działu, rozdziału	Plan	Wykonanie	%
600	60016	Drogi publiczne gminne	2 602 000	1 399 516,96	53,79
700	70005	Gospodarka gruntami	1 023 000	529 101,00	51,72
754	75421	Zarządzanie kryzysowe	200 000	0	0
801	80146	Dokształcanie nauczycieli	129 650	43 440,89	33,51
854	85415	Pomoc materialna dla uczniów	106 757	55 669,46	52,15
900	90095	Pozostała działalność	4 152 000	3 459 809,25	83,33
926	92695	Pozostała działalność	400 000	180 882,19	45,22

Komisja wysłuchiwała wyjaśnień, dotyczących występujących rozbieżności pomiędzy planowaną i zrealizowaną faktycznie kwotą wydatkach w wybranych działach i rozdziałach wydatków budżetu miasta ujętych w sprawozdaniu z wykonania planu wydatków budżetu miasta w 2018 r.

[Signature]
Przedk
T. Gola
A

W oparciu o przedłożone sprawozdanie statystyczne i sprawozdanie opisowe wraz z częścią tabelaryczną Komisja stwierdza, że w przedłożonych materiałach nie występują rozbieżności pomiędzy danymi zawartymi w poszczególnych typach sprawozdań przedłożonych Radzie Miasta.

Ponadto Komisja stwierdziła, że na dzień 31.12.2018 roku w przedłożonym sprawozdaniu Rb-28 S nie występują zobowiązania wymagalne oraz nie występują przekroczenia planowanych wydatków w poszczególnych paragrafach klasyfikacji budżetowej.

W sprawozdaniu Rb – 28S Roczne sprawozdanie z wykonania planu wydatków budżetowych Miasta Rawa Mazowiecka za 2018 nie występują wydatki w § 4580, § 4590 i § 4600 ponoszone na wypłatę odsetek lub kar i odszkodowań.

Komisja na swoim posiedzeniu zapoznała się szczegółowo z załączonym do sprawozdania z wykonania budżetu Miasta sprawozdaniem z wykonania planu zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych wraz z częścią opisową. Komisja poprosiła o wyjaśnienie w zakresie zadań inwestycyjnych w poszczególnych działach klasyfikacji budżetowej, gdzie nie wydatkowano planowanych na ten cel środków zaplanowanych na ich realizację. Wyjaśnienia zostały przyjęte.

Na podstawie danych zawartych w sprawozdaniu Rb – NDS o nadwyżce/ deficycie jednostki samorządu terytorialnego na dzień 31.12.2018 roku Komisja stwierdza, że budżet Miasta Rawa Mazowiecka na koniec 2018 roku zamknął się deficytem w wysokości 446 846,47 zł, przy planowanym znacznie wyższym, bo w kwocie 6 626 126 zł.

Ze sprawozdania wynika również, że zachowana została prawidłowo zasada: wykonane dochody bieżące budżetu za 2018 rok są wyższe od wykonania wydatków bieżących.

Na koniec roku różnica ta stanowiła kwotę 6 956 619,22 zł, przy planowanej na koniec roku w kwocie 2 706 139 zł.

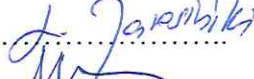
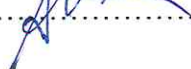
Na tym posiedzenie zakończono.

Przewodniczący Komisji

Daniel Łaski



Członkowie Komisji

1. Celina Szczur 
2. Włodzimierz Błędek 
3. Tomasz Gołka 
4. Leszek Jarosiński 
5. Sławomir Stefaniak 

PROTOKÓŁ Nr 3 / 2019
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Miasta
w Rawie Mazowieckiej

Posiedzenie Komisji odbywało się w dniu 30 kwietnia 2019 roku.

Lista obecności w załączeniu protokołu.

W posiedzeniu Komisji wzięli udział wszyscy członkowie:

- | | |
|------------------------------|--------------------|
| 1. Przewodniczący | Daniel Łaski |
| 2. Zastępca Przewodniczącego | Celina Szczur |
| 3. Członek | Włodzimierz Błędek |
| 4. Członek | Tomasz Gołka |
| 5. Członek | Leszek Jarosiński |
| 6. Członek | Sławomir Stefaniak |

Posiedzenie Komisja Rewizyjna odbyła w celu wydania opinii o wykonaniu budżetu miasta Rawa Mazowiecka za 2018 rok.

W oparciu o plan pracy, przyjęty na posiedzeniu Rady Miasta w dniu 24 stycznia 2019 r ,

Komisja objęła swoim działaniem następujące zagadnienia:

1. Informacja w sprawie decyzji w zakresie ulg w podatkach lokalnych oraz podatkach pobieranych przez Urząd Skarbowy w Rawie Mazowieckiej, a stanowiących dochód Miasta Rawa Mazowiecka

Komisja stwierdziła na podstawie przedłożonych dokumentów z Wydziału Finansów i Analiz Urzędu Miasta Rawa Mazowiecka, że Burmistrz Miasta Rawa Mazowiecka zgodnie z uprawnieniami wynikającymi ze stosownych przepisów prawa, zawartych w ustawach udzielił w 2018 roku ulg w zakresie podatku od spadków i darowizn:

- jednemu podatnikowi umorzył należny podatek (umorzenie kwoty 4 799 zł),
- jeden podatnik uzyskał ulgę – 50% umorzenie podatku na kwotę 2 854,50 zł

Łaski
Błędek
T. Gołka
A

Z analizy przedłożonych dokumentów dotyczących zastosowania przez Burmistrza Miasta ulg w podatkach lokalnych wynika, że w trakcie 2018 roku Burmistrz Miasta udzielił następujących ulg w podatku od nieruchomości:

- 1 podatnikowi (osobie fizycznej) udzielił ulgi poprzez rozłożenia na raty spłaty należnego podatku od nieruchomości i umorzył odsetki w kwocie 4 152,10 zł;
- 1 podatnikowi (osobie prawnej) umorzył zaległy podatek od nieruchomości w kwocie 24 345,60 zł i odsetki w wysokości 565,40 zł.

Wszystkie decyzje dotyczące umorzeń oraz rozłożenia na raty należnych podatków były uzasadnione i wynikały z przesłanek ekonomicznych lub zdarzeń losowych, ulgi były udzielane zgodnie z przepisami zawartymi w ustawie - Ordynacja podatkowa.

Komisja podczas swojego posiedzenia zajmowała się również analizą dochodów budżetu Miasta Rawa Mazowiecka pod kontem występujących zaległości w podatkach lokalnych - podatku od nieruchomości i podatku od środków transportowych na dzień 31.12.2018 roku.

Z analizy danych zawartych w sprawozdaniu finansowy Rb – 27 S oraz przedłożonych Komisji wykazach stanu zaległości sporządzonych przez Wydział Finansów i Analiz, Komisja stwierdza, że na koniec 2018 roku zaległości w zapłacie należnego podatku od nieruchomości wyniosły:

- od osób prawnych – 1 712 964,99 zł, z tego zaległość tegoroczna 255 052,56 zł i jest porównywalna z kwotą zaległości z roku poprzedniego oraz z lat ubiegłych w wysokości 1 457 912,43 zł.

Zaległość tegoroczna dotyczy 11 podatników, z których 6 dokonało wpłaty zaległego podatku na początku 2019 roku, w stosunku do pozostałych zastosowano procedury dotyczące wyegzekwowania należnego podatku poprzez egzekucję komorniczą lub ustanowienie hipoteki.

W zakresie zaległości w podatku od nieruchomości od osób fizycznych to kwota 288 298,18 zł, z tego zaległość tegoroczna 105 447,86 zł i z lat ubiegłych w wysokości 181 525,32 zł.

Z przekazanych informacji wynika, że w stosunku do wszystkich podatników zalegających w zapłacie należnego podatku wszczęto postępowanie egzekucyjne tj. upomnienia, tytuły wykonawcze, a w stosunku do zaległości wcześniejszych dokonano stosownych wpisów zabezpieczenia należności budżetu na hipotekach poszczególnych nieruchomości.

Zaległości z tytułu niezapłaconego w terminie podatku od środków transportowych na dzień 31.12.2018 roku wynoszą:

- od osób prawnych – 12 368,00 zł

Leski
Będek
T. Gólc

- od osób fizycznych kwota 42 210,40 zł.

Również w zakresie egzekwowania zaległości z tego podatku wynika, że w stosunku do wszystkich podatników zalegających w zapłacie należnego podatku wszczęto postępowanie egzekucyjne tj. upomnienia, tytuły wykonawcze.

1. Dofinansowanie organizacji, stowarzyszeń i związków nie będących jednostkami sektora finansów publicznych w 2018 roku.

W roku 2018 na dofinansowanie w formie dotacji celowych z budżetu miasta Rawa Mazowiecka dla stowarzyszeń, związków i organizacji pozarządowych, nie zaliczanych do sektora finansów publicznych, wydatkowano kwotę 1 132 000 zł, z tego 56 % tj. 637 000 zł przekazano dla stowarzyszeń i klubów sportowych prowadzących swoją działalność w zakresie działu 926 – kultura fizyczna.

Na podstawie analizy sprawozdań przedłożonych do Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka przez podmioty dotowane, Komisja stwierdziła, że wszystkie dotowane podmioty złożyły stosowne rozliczenia i sprawozdania z wykorzystania dotacji, w terminach określonych w umowach dotacyjnych.

2. Pozostałe informacje z wykonania budżetu sporządzone na dzień 31 grudnia 2018 r.

Komisja na swoim posiedzeniu zapoznała się również ze sprawozdaniem Rb –Z o stanie zobowiązań, z którego wynika, że zobowiązania długoterminowe - powyżej 12 miesięcy - Miasta Rawa Mazowiecka z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek na dzień 31.12.2018 roku wynoszą 28 340 344,00 zł i są wyższe w porównaniu z końcem ubiegłego roku o kwotę 964 014,05 zł.

Jak wynika z przedłożonego sprawozdania i informacji Skarbnika Miasta, zobowiązania te dotyczą:

1/ NFOŚiGW w Warszawie – kwota zobowiązania 649 295,00 zł;

2/ WFOŚiGW w Łodzi – kwota 97 189,12 zł;

3/ banków komercyjnych – kwota 27 593 859,88 zł.

Komisja stwierdza na podstawie przedłożonego sprawozdania Rb – NDS o nadwyżce/ deficycie jednostki samorządu terytorialnego, że w 2018 roku Miasto Rawa Mazowiecka zaciągnęło nowe kredyty bankowe w wysokości 4 000 000 zł, natomiast po stronie rozchodów wykazuje spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek na kwotę łączną 3 035 985,95 zł.

Komisja stwierdza również, że na dzień 31.12.2018 roku na rachunku bankowym budżetu Miasta Rawa Mazowiecka (wg. sprawozdania Rb-ST) stan środków pieniężnych wynosił 1 323 828,01 zł,



w tym środki subwencji oświatowej przekazane w grudniu, na wydatki w styczniu następnego roku to kwota 976 472,00 zł.

Komisja na swoim posiedzeniu zapoznała się również z przedłożoną do sprawozdania z wykonania budżetu miasta informacją dotyczącą stanu zaawansowania realizacji programów wieloletnich, sporządzoną według stanu na dzień 31.12.2018 r.

Komisja poddała analizie przedłożoną wraz ze sprawozdaniem informację o stanie mienia komunalnego Miasta Rawa Mazowiecka na dzień 31.12.2018 r. Przedłożona informacja spełnia warunki określone w art.267 ust.1 pkt 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych. Z przedłożonej informacji wynika, że stan posiadania (wartość majątku) Miasta Rawa Mazowiecka na koniec 2018 roku wynosi 225 366 249,86 zł. W porównaniu ze stanem na koniec ubiegłego roku wynika, że w 2018 roku nastąpił przyrost majątku Miasta o 12 504 705,34 zł.

Komisja Rewizyjna dokonała również analizy danych zawartych w przedłożonych Radzie Miasta sprawozdaniach finansowych sporządzonych według stanu na dzień 31.12.2018 roku :

- 1/ Bilans z wykonania budżetu Gminy Miasta Rawa Mazowiecka,
- 2/ Rachunek zysków i strat,
- 3/ Zestawienie zmian w funduszu jednostki,
- 4/ Bilans Urzędu Miasta Rawa Mazowiecka,

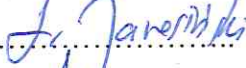
Szczegółowych wyjaśnień dotyczących danych liczbowych zawartych w powyższych sprawozdaniach udzieliła Komisji Skarbnik Miasta.

Na tym posiedzenie zakończono.

Przewodniczący Komisji

Daniel Łaski

Członkowie Komisji

- | | | |
|-----------------------|-------|---|
| 1. Celina Szczur | ..... |  |
| 2. Włodzimierz Błędek | ..... |  |
| 3. Tomasz Gołka | ..... |  |
| 4. Leszek Jarosiński | ..... |  |
| 5. Sławomir Stefaniak | ..... |  |

PROTOKÓŁ Nr 4 / 2019
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Miasta
w Rawie Mazowieckiej

Posiedzenie Komisji odbywało się w dniu 22 maja 2019 roku.

Lista obecności w załączeniu protokołu.

W posiedzeniu Komisji wzięli udział wszyscy członkowie:

- | | |
|------------------------------|--------------------|
| 1. Przewodniczący | Daniel Łaski |
| 2. Zastępca Przewodniczącego | Celina Szczur |
| 3. Członek | Włodzimierz Błędek |
| 4. Członek | Tomasz Gołka |
| 5. Członek | Leszek Jarosiński |
| 6. Członek | Sławomir Stefaniak |

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Daniel Łaski zapoznał członków Komisji z treścią uchwały Nr III/94/ 2019 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi z dnia 7 maja 2019 roku w sprawie opinii dotyczącej sprawozdania Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka z wykonania budżetu za 2018.

Następnie zwrócił się z pytaniem czy w związku z poprzednimi posiedzeniami komisji z dnia 25 i 30 kwietnia 2019 r. w sprawie badania dochodów i wydatków budżetu Miasta Rawa Mazowiecka, sprawozdań finansowych oraz informacji przedstawionych przez Skarbnik Miasta są zapytania lub uwagi.

Członkowie Komisji stwierdzili, że nie wnoszą żadnych uwag ani pytań.

Następnie Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Daniel Łaski przedstawił Komisji wniosek o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta Rawa Mazowiecka i przeprowadził głosowanie.

Komisja stwierdziła, że w wyniku badania dochodów i wydatków budżetu Miasta Rawa Mazowiecka, sprawozdań finansowych oraz pozostałych informacji określonych w art. 267 ust. 1 pkt 3 ustawy o finansach publicznych, stawia wniosek o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta Rawa Mazowiecka za 2018 r.

W jawnym głosowaniu za udzieleniem absolutorium głosowało 6 członków, przeciw – 0, wstrzymujących – 0.

Na tym posiedzenie zakończono.

Przewodniczący Komisji

Daniel Łaski

Członkowie Komisji:

- | | |
|-----------------------|-------|
| 1. Celina Szczur | ..... |
| 2. Włodzimierz Błędek | ..... |
| 3. Tomasz Gołka | ..... |
| 4. Leszek Jarosiński | ..... |
| 5. Sławomir Stefaniak | ..... |



UCHWAŁA Nr III/124/2019

Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi
z dnia 27 maja 2019 roku
w sprawie opinii dotyczącej wniosku **Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Rawa Mazowiecka** w
sprawie absolutorium za 2018 rok

Na podstawie art. 13 pkt. 8 w związku z art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 roku o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz.U. z 2016, poz.561) Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi:

1. Agnieszka Kamyczek-Maszevska – przewodnicząca
2. Radosław Hrychorczuk - członek
3. Bogusław Wenus - członek

uchwała co następuje :

Opiniuje pozytywnie wniosek **Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Rawa Mazowiecka** o udzielenie absolutorium **Burmistrzowi Miasta Rawa Mazowiecka** za 2018 rok.

Uzasadnienie

Dostarczony w dniu 23 maja 2019 roku do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi wniosek **Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Rawa Mazowiecka** z dnia 22 maja 2019 roku wraz z protokołami z posiedzeń Komisji Rewizyjnej, które odbyły się w dniach 25 kwietnia, 30 kwietnia i 22 maja 2019 roku, pozwoliło Składowi Orzekającemu ustalić, że Komisja Rewizyjna wypełniła wymogi art. 270 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j.Dz.U. z 2017r., poz.2077), tzn. przed sporządzeniem wniosku rozpatrzyła sprawozdanie finansowe, sprawozdanie z wykonania budżetu wraz z opinią regionalnej izby obrachunkowej o tym sprawozdaniu oraz informację o stanie mienia komunalnego.

Komisja dokonała szczegółowej analizy wykonania dochodów i wydatków budżetu za 2018 rok oraz prowadzonej dokumentacji finansowo-księgowej. Z załączonych protokołów z posiedzeń Komisji Rewizyjnej wynika, że jej członkowie przeprowadzili kontrolę gospodarki finansowej Miasta. W konsekwencji, Komisja stwierdziła, że budżet zrealizowany został prawidłowo, a środki budżetowe wydatkowane w sposób racjonalny. Komisja nie wniosła również żadnych zastrzeżeń do sprawozdania finansowego.

Powyższa analiza dała Komisji Rewizyjnej podstawę do wystąpienia do **Rady Miasta w Rawie Mazowieckiej** z wnioskiem o udzielenie absolutorium **Burmistrzowi Miasta** za 2018 rok.

Skład Orzekający stwierdza, że wniosek **Komisji Rewizyjnej Rady Miasta w Rawie Mazowieckiej** znajduje uzasadnienie w danych zawartych w sprawozdaniach określonych w art. 267 ust. 1 pkt 1 ustawy o finansach publicznych, złożonych przez Burmistrza Miasta do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi.

W myśl postanowień art. 270 ust. 3 ustawy o finansach publicznych, wniosek w sprawie absolutorium dla Burmistrza Miasta, Komisja Rewizyjna przedstawia Radzie Miasta w terminie do 15 czerwca 2019 roku.

Od opinii wyrażonej w uchwale na podstawie art. 20 ustawy o regionalnych izbach obrachunkowych służy odwołanie do pełnego składu Kolegium Izby.

UCHWAŁA NR /19

Rady Miasta Rawa Mazowiecka
z dnia czerwca 2019 roku

w sprawie zmiany budżetu Miasta Rawa Mazowiecka.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 4 i art.51 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506) oraz art. 211, 212 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 869) Rada Miasta Rawa Mazowiecka uchwala, co następuje:

§ 1.Dochody budżetu Miasta zmniejsza się o kwotę 157 560 zł i zwiększa się o kwotę 390 060 zł, zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały.

§ 2.Wydatki budżetu Miasta zmniejsza się o kwotę 95 000 zł i zwiększa się o kwotę 327 500 zł, zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały.

§ 3. Wykaz inwestycji i zakupów inwestycyjnych Miasta realizowanych w roku budżetowym 2019 oraz wysokość nakładów inwestycyjnych na poszczególne zadania określa załącznik nr 3 do uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Rawa Mazowiecka.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu.

Załącznik nr 1

Do uchwały Nr /19

Rady Miasta z dnia czerwca 2019 roku

Dział	§	Nazwa	Kwota zmniejszenia	Kwota zwiększenia
600		Transport i łączność		90 000
	2320	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień między j.s.t		90 000
710		Działalność usługowa	9 240	9 240
	2057	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich ...	9 240	
	2058	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich ...		9 240
720		Informatyzacja	148 320	148 320
	2057	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich ...	148 320	
	2058	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich ...		148 320
750		Administracja publiczna		10 000
	0970	wpływy z różnych dochodów		10 000
756		Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych...		132 500
	0020	Wpływy z podatku dochodowego od osób prawnych		100 000
	0330	Wpływy z podatku leśnego		2 500
	0360	Wpływy z podatku od spadków i darowizn		30 000
		Ogółem	157 560	390 060
		w tym:		
		dochody bieżące	157 560	390 060
		dochody majątkowe	0	0

Załącznik nr 2
Do Uchwały Nr /19
Rady Miasta z dnia czerwca 2019 r.

Dz.	Rozdział	Nazwa	Kwota zmniejszenia	Kwota zwiększenia
600		Transport	30 000	90 000
	60014	<i>Drogi publiczne powiatowe</i>		90 000
		Wydatki bieżące z tego:		90 000
		wydatki jednostek budżetowych z tego:		90 000
		wydatki związane z realizacją zadań statutowych jednostki		90 000
	60016	<i>Drogi publiczne gminne</i>	30 000	
		Wydatki majątkowe z tego:	30 000	
		Wydatki na inwestycje i zakupy inwestycyjne	30 000	
758		Różne rozliczenia		142 500
	75818	<i>Rezerwy ogólne i celowe</i>		142 500
		Wydatki bieżące z tego:		142 500
		wydatki jednostek budżetowych z tego:		142 500
		wydatki związane z realizacją zadań statutowych jednostki		142 500
801		Oświata i wychowanie	65 000	50 000
	80101	<i>Szkoły podstawowe</i>	65 000	50 000
		Wydatki majątkowe z tego:	65 000	50 000
		Wydatki na inwestycje i zakupy inwestycyjne	65 000	50 000
900		Gospodarka komunalna		15 000
	90095	<i>Pozostała działalność</i>		15 000
		Wydatki bieżące z tego:		15 000
		wydatki jednostek budżetowych z tego:		15 000
		wydatki związane z realizacją zadań statutowych jednostki		15 000
926		Kultura fizyczna		30 000
	92695	<i>Pozostała działalność</i>		30 000
		Wydatki majątkowe z tego:		30 000

		Wydatki na inwestycje i zakupy inwestycyjne		30 000
		Ogółem	95 000	327 500
		w tym:		
		wydatki bieżące	0	247 500
		wydatki majątkowe	95 000	80 000

Załącznik nr 3 do uchwały Nr /19

Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia czerwca 2019 roku.

PLANOWANE NAKŁADY NA REALIZACJĘ INWESTYCJI W 2019 ROKU

Lp	Nazwa zadania	Plan przed zmianą	Źródła finansowania					
			Zmniejszenia	Zwiększenia	Plan po zmianie	środki własne	Kredyty, emisja papierów wartościowych, pożyczki	Dotacje
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I.	DZIAŁ 600 - TRANSPORT	6 107 000	30 000	0	6 077 000	2 811 200	3 265 800	
	Rozdział 60016 – Drogi publiczne gminne	6 037 000	30 000	0	6 007 000	2 741 200	3 265 800	
1.	Przebudowa ulicy Lenartowicza	1 550 000			1 550 000	550 000	1 000 000	
2.	Budowa ścieżki rowerowej	1 750 000			1 750 000	750 000	1 000 000	
3.	Remont ulicy Polnej i ulicy Przemysłowej	1 050 000	30 000		1 020 000	454 200	565 800	
4.	Remont ulicy Wałowskiej	1 000 000			1 000 000	300 000	700 000	
5.	Odwodnienie ulic Południowej i Reymonta	300 000			300 000	300 000		

Lp.	Nazwa zadania	Plan przed zmianą	Zmniejszenia	Zwiększenia	Plan po zmianie	środki własne	Kredyty, pożyczki WFOŚ	Dotacje
6.	Opracowanie koncepcji budowy drogi łączącej ulicę Skierniewicką z ulicą Mszczonowską	120 000			120 000	120 000		
7.	Opracowanie dokumentacji projektowej budowy drogi wzdłuż kolejki na odcinku równoległym do ulicy Księża Domki	45 000			45 000	45 000		
8.	Bezpieczne przejścia dla pieszych w ramach rządowego programu ograniczenia przestępczości "Razem bezpiecznie"	70 000			70 000	70 000		
9.	Budowa zatoki autobusowej przy ulicy K.Wielkiego	30 000			30 000	30 000		
10.	Opracowanie dokumentacji technicznej budowy chodnika przy ulicy Reymonta	22 000			22 000	22 000		
11.	Opracowanie dokumentacji technicznej: Poprawa dostępności komunikacyjnej dla strefy przemysłowej „Mszczonowska”	100 000			100 000	100 000		
	Rozdział 60014 – Drogi publiczne powiatowe	70 000			70 000	70 000		
1.	Dotacja celowa dla Powiatu Rawskiego na dofinansowanie doświetlenia ulicy Targowej w Rawie Mazowieckiej	70 000			70 000	70 000		

Lp.	Nazwa zadania	Plan przed zmianą	Zmniejszenia	Zwiększenia	Plan po zmianie	środki własne	Kredyty, pożyczki WFOŚ	Dotacje
II.	DZIAŁ 700 - GOSPODARKA MIESZKANIOWA	3 400 000			3 400 000	1 190 000	1 300 000	910 000
	Rozdział 70005 – Gospodarka gruntami	800 000			800 000	800 000		
1.	Zakup lokali w budynku przy Pl.J.Piłsudskiego 4	600 000			600 000	600 000		
2.	Zakup gruntów w zasoby komunalne	200 000			200 000	200 000		
	Rozdział 70095 – Pozostała działalność	2 600 000			2 600 000	390 000	1 300 000	910 000
1.	Budowa wielorodzinnego socjalnego budynku mieszkalnego w Rawie Mazowieckiej przy ulicy Mszczonowskiej - budynek B	2 600 000			2 600 000	390 000	1 300 000	910 000
III.	DZIAŁ 750 - ADMINISTRACJA PUBLICZNA	1 010 000			1 010 000	564 000		446 000
	Rozdział 75023 - Urzędy miast	100 000			100 000	100 000		
1.	Remont sali ślubów i przebudowa pomieszczeń w budynku Urzędu Miasta Pl. Piłsudskiego 5	100 000			100 000	100 000		

Lp.	Nazwa zadania	Plan przed zmianą	Zmniejszenia	Zwiększenia	Plan po zmianie	środki własne	Kredyty, pożyczki WFOŚ	Dotacje
	Rozdział 75095 - Pozostała działalność	910 000			910 000	464 000		446 000
1.	"rawski eUrząd - wdrożenie elektronicznych usług w Urzędzie Miasta Rawa Mazowiecka"	660 000			660 000	214 000		446 000
2.	Opracowanie dokumentacji technicznej remontu budynku przy Pl.J. Piłsudskiego 4	250 000			250 000	250 000		
IV.	DZIAŁ 754 - BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE	64 000			64 000	64 000		
	Rozdział 75404 -Komendy wojewódzkie Policji	20 000			20 000	20 000		
1.	Dotacja celowa na zakup radiowozu nieoznakowanego dla Komendy Powiatowej Policji w Rawie Mazowieckiej	20 000			20 000	20 000		
	Rozdział 75411 - Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej	30 000			30 000	30 000		
1.	Dotacja celowa na zakup samochodu operacyjnego dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Rawie Mazowieckiej	30 000			30 000	30 000		
	Rozdział 75495 -Pozostała działalność	14 000			14 000	14 000		

Lp.	Nazwa zadania	Plan przed zmianą	Zmniejszenia	Zwiększenia	Plan po zmianie	środki własne	Kredyty, pożyczki WFOŚ	Dotacje
1.	Zakup aparatów powietrznych dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Rawie Mazowieckiej - zadanie wybrane do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego	14 000			14 000	14 000		
V.	DZIAŁ 801 - OŚWIATA I WYCHOWANIE	835 000	65 000	50 000	820 000	670 000	150 000	
	Rozdział 80101 – Szkoły podstawowe	835 000	65 000	50 000	820 000	670 000	150 000	
1.	Przebudowa łazienek i dostawa wyposażenia szatni w budynku Szkoły Podstawowej Nr 1	300 000		50 000	350 000	350 000		
2.	Rewitalizacja boisk sportowych przy Szkole Podstawowej Nr 1 i Szkole Podstawowej Nr 4	340 000			340 000	190 000	150 000	
3.	Remont nawierzchni dróg na terenie Szkoły Podstawowej Nr 4	180 000	65 000		115 000	115 000		
4.	Wymiana palnika gazowego w piecu co w Szkole Podstawowej Nr 2	15 000			15 000	15 000		

Lp.	Nazwa zadania	Plan przed zmianą	Zmniejszenia	Zwiększenia	Plan po zmianie	środki własne	Kredyty, pożyczki WFOŚ	Dotacje
VI.	DZIAŁ 851 - OCHRONA ZDROWIA	400 000			400 000	400 000		
	<i>Rozdział 85111 – Szpitale ogólne</i>	400 000			400 000	400 000		
1.	Zakup specjalistycznego sprzętu medycznego dla Szpitala Św.Ducha w Rawie Mazowieckiej	400 000			400 000	400 000		
VII.	DZIAŁ 900 - GOSPODARKA KOMUNALNA	2 040 000			2 040 000	143 700	900 000	996 300
	<i>Rozdział 90095 – Pozostała działalność</i>	2 040 000			2 040 000	143 700	900 000	996 300
1.	Przebudowa targowiska miejskiego przy ulicy Mickiewicza	2 000 000			2 000 000	103 700	900 000	996 300
2.	Wniesienie wkładu pieniężnego do Rawsko-Bialskiej Spółdzielni Socjalnej "Nadzieja i Praca"	40 000			40 000	40 000		
VIII.	DZIAŁ 921 - KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO	10 970 000			10 970 000	2 051 600	3 000 000	5 918 400
	<i>Rozdział 92116 – Biblioteki</i>	40 000			40 000	40 000		
1.	Wymiana palnika i budowa instalacji gazowej w kotłowni budynku Miejskiej Biblioteki Publicznej przy ulicy Wyszyńskiego	40 000			40 000	40 000		

Lp.	Nazwa zadania	Plan przed zmianą	Zmniejszenia	Zwiększenia	Plan po zmianie	środki własne	Kredyty, pożyczki WFOŚ	Dotacje
	Rozdział 92195 – Pozostała działalność	10 930 000			10 930 000	2 011 600	3 000 000	5 918 400
1.	Rewitalizacja miasta Rawa Mazowiecka	10 930 000			10 930 000	2 011 600	3 000 000	5 918 400
1.1	Adaptacja wraz z rozbudową zabytkowych jatek w celu nadania nowej funkcji społecznej w tym kulturalnej	4 600 000			4 600 000	1 183 200	1 000 000	2 416 800
1.2	Zagospodarowanie przestrzeni publicznej rynku Starego Miasta oraz obszaru staromiejskiego	6 000 000			6 000 000	707 700	2 000 000	3 292 300
1.3	Zarządzanie projektem, jego obsługa i promocja	330 000			330 000	120 700		209 300
IX.	DZIAŁ 926 - KULTURA FIZYCZNA	2 100 000		30 000	2 130 000	1 086 765	300 000	743 235
	Rozdział 92601 – Obiekty sportowe - dotacja celowa dla Ośrodka Sportu i Rekreacji	250 000			250 000	250 000		
1.	Opracowanie Programu funkcjonalno - użytkowego zagospodarowania rekreacyjno - turystycznego projektowanego zbiornika wodnego "DOLNA - TATAR"	15 000			15 000	15 000		

Lp.	Nazwa zadania	Plan przed zmianą	Zmniejszenia	Zwiększenia	Plan po zmianie	środki własne	Kredyty, pożyczki WFOŚ	Dotacje
2.	Przygotowanie dokumentów i przeprowadzenie procedury uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla projektowanego połączenia zbiorników "DOLNA" i „TATAR "	15 000			15 000	15 000		
3.	Remont nawierzchni ciągu pieszo rowerowego wzdłuż grobli zbiornika „DOLNA” i „TATAR”	150 000			150 000	150 000		
4.	„EKO praca nad zalewem” zakup ciągnika uniwersalnego - zadanie wybrane do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego	70 000			70 000	70 000		
	Rozdział 92695 – Pozostała działalność	1 850 000		30 000	1 880 000	836 765	300 000	743 235
1.	Opracowanie dokumentacji technicznej połączenia zbiorników „DOLNA” i „TATAR” w Rawie Mazowieckiej	200 000			200 000	200 000		
2.	Remont jazu piętrzącego zbiornika „DOLNA”	1 650 000			1 650 000	606 765	300 000	743 235

Lp.	Nazwa zadania	Plan przed zmianą	Zmniejszenia	Zwiększenia	Plan po zmianie	środki własne	Kredyty, pożyczki WFOŚ	Dotacje
3.	Opracowanie dokumentacji technicznej i aplikacyjnej termomodernizacji budynku hali sportowej przy ul.Tatar			30 000	30 000	30 000		
	OGÓŁEM	26 926 000	95 000	80 000	26 911 000	8 981 265	8 915 800	9 013 935

Uzasadnienie

Przedłożony Wysokiej Radzie projekt zmiany budżetu Miasta na 2019 rok obejmuje:

I. Zmiany w planie dochodów.

1/ Dział 600 – Transport, wprowadza się do planu dochody w kwocie 90 000 zł z tytułu dotacji z budżetu Powiatu Rawskiego przeznaczonej na utrzymanie dróg powiatowych na terenie naszego Miasta, zgodnie z porozumieniem.

2/ Dział 710 i 720 – dokonuje się zmiany w planie dochodów w zakresie środków z budżetu Unii Europejskiej poprzez zmianę ostatniej czwartej cyfry z paragrafie 205, zmienia się cyfrę „7” na cyfrę „8” – zgodnie z wytycznymi wyjaśnieniami w tej sprawie. Działy te dotyczą środków z grantów Unii Europejskiej na projekty: pogłębionych konsultacji społecznych, w zakresie prowadzonych działań, przy zmianie planu zagospodarowania przestrzennego miasta Rawa Mazowiecka i „Cyfrowe kompetencje społeczeństwa”. Środki na te projekty były wprowadzone do budżetu Miasta na kwietniowej sesji Rady Miasta.

3/ Dział 750 – wprowadza się do planu dochodów w § 0970 kwotę 10 000 zł z tytułu dochodów różnych.

4/ Dział 756 – Dochody z podatków i opłat.

- zwiększenie o kwotę 100 000 zł w § 0020 planowane dochody z udziałów Miasta Rawa Mazowiecka we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych. Korekta planu do wysokości przewidywanego wykonania do końca roku,

- wprowadza się do planu dochody w § 0330 w kwocie 2 500 zł z tytułu wpływów z podatku leśnego,

- zwiększa się o kwotę 30 000 zł w § 0360 planowane dochody z podatku od spadków i darowizn, korekta planu do wysokości prognozowanych wpływów w roku bieżącym.

II. Zmiany w planie wydatków.

1/ Dział 600 – Transport.

- rozdział 60014 – wprowadza się do planu wydatków środki w kwocie 90 000 zł na utrzymanie dróg powiatowych na terenie naszego Miasta, zgodnie z porozumieniem zawartym z Powiatem Rawskim.

- rozdział 60016 – drogi publiczne gminne.

1. Remont ulicy Polnej i Przemysłowej

Plan - 1 050 000 zł

Zmniejszenie – 30.000,00 zł

Plan po zmianach – 1.020.000,00 zł

Korekta planowanych wydatków do wysokości faktycznych potrzeb wynikających

z zawartych umów na realizację tego zadania.

2/Dział 758 – Różne rozliczenia.

- zwiększa się o kwotę 142 500 zł wysokość rezerwy ogólnej budżetu.

3/ Dział 801 – Oświata i wychowanie obejmuje zmiany:

- rozdział 80101 – szkoły podstawowe.

Zmienia się wysokość planowanych wydatków na realizację inwestycji:

Przebudowa łazienek i dostawa wyposażenia szatni w budynku Szkoły Podstawowej Nr 1

Plan - 300 000 zł

Zwiększenie – 50.000,00 zł

Plan po zmianach – 350.000,00 zł

Konieczność zwiększenia planu wydatków na tym zadaniu wynika z postępowania przetargowego na wyłonienie wykonawcy prac remontowych w szkole. Wpłynęła jedna oferta z kwotą wyższą od kwoty przeznaczonej na to zadanie w planie wydatków. Zwiększenie planowanych wydatków o kwotę jw. pozwoli na wykonanie prac remontowych w okresie wakacji.

Remont nawierzchni dróg na terenie Szkoły Podstawowej Nr 4

Plan - 180 000 zł

Zmniejszenie – 65.000,00 zł

Plan po zmianach – 115.000,00 zł

Korekta planowanych wydatków do wysokości faktycznych potrzeb wynikających z zawartych umów na realizację zadania.

4/ Dział 900, rozdział 90095 – wydatki w tym rozdziale dotyczą wprowadzenie środków w wysokości 15 000 zł na wynagrodzenia dla firmy , która przygotuje dla Miasta Rawa Mazowiecka zarys do Programu Rozwój Lokalny. Program Rozwój Lokalny jest skierowany do 255 małych i średnich miast z najtrudniejszą sytuacją społeczno gospodarczą, wśród których znalazła się także Rawa Mazowiecka. Program zakłada dofinansowanie na wdrożenie kompleksowych projektów służących rozwojowi miast. Podejmowane działania muszą dotyczyć wymiarów: środowiskowego, społecznego i gospodarczego. Poziom dofinansowania wynosi do 100% kosztów kwalifikowanych, przy czym wydatki inwestycyjne nie mogą przekroczyć 60% całkowitych wydatków kwalifikowanych. W pierwszym etapie naboru miasta składają zarysy projektów i na wykonanie takiego zarysu potrzebna jest wymieniona wyżej kwota. W drugim etapie ok. 50 wybranych miast przygotowuje tzw. Kompletne Propozycje Projektów. Trzeci etap, do którego przechodzi ok. 15 miast, polega na wdrażaniu projektów zgłoszonych przez te miasta.

5 / Dział 926 – Kultura fizyczna.

Rozdział 92695 – Pozostała działalność

Wprowadza się kwotę 30 000 zł przeznaczoną na wykonanie dokumentacji technicznej i aplikacyjnej do konkursu w ramach Poddziałanie IV.2.2. Termomodernizacja budynków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego.

Program skierowany jest do jednostek samorządu terytorialnego. W ramach konkursu można otrzymać dofinansowanie na:

- głęboką modernizację energetyczną budynków użyteczności publicznej wraz z wymianą wyposażenia tych obiektów na energooszczędne,
- głęboką modernizację energetyczną wielorodzinnych mieszkalnych budynków komunalnych wraz z wymianą wyposażenia tych obiektów na energooszczędne.

Maksymalny poziom dofinansowania projektu w ramach konkursu wynosi 93% w przypadku projektów rewitalizacyjnych, 85% w przypadku pozostałych projektów.

Miasto Rawa Mazowiecka planuje przygotować wniosek dotyczący przeprowadzenia głębokiej termomodernizacji budynku hali sportowej OSiR przy ul.Tatar.

U C H W A Ł A Nr/2019
RADY MIASTA RAWA MAZOWIECKA
z dnia

**w sprawie powołania zespołu ds. zaopiniowania kandydatów na ławników
do sądów powszechnych**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506), art.163 § 2 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 52, poz. 60 i poz. 125)

Rada Miasta Rawa Mazowiecka **u c h w a ł a**, co następuje:

§ 1.

Powołuje się zespół d.s. zaopiniowania kandydatów na ławników do sądów powszechnych na kadencję 2020-2023, zwany dalej „zespołem”, w składzie:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

§ 2.

Zadaniem zespołu jest przedstawienie Radzie Miasta Rawa Mazowiecka opinii o zgłoszonych kandydatach na ławników do sądów powszechnych, w szczególności w zakresie spełnienia przez nich wymogów określonych w ustawie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie:

Zgodnie z art. 160 § 1 ustawy Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 52, poz. 55, poz. 60, poz. 125) ławników do sądów rejonowych oraz sądów okręgowych wybierają rady gminy, których obszar jest objęty właściwością tych sądów. Wybór następuje w głosowaniu tajnym, najpóźniej do końca października roku kalendarzowego w którym upływa kadencja dotychczasowych ławników.

Przed dokonaniem wyboru rada gminy powołuje zespół, który przedstawi na sesji opinię o zgłoszonych kandydatach, w szczególności w zakresie spełnienia przez nich wymogów określonych w ustawie. Jest to obowiązek obligatoryjny, wynikający z art. 163 § 2 powołanej na wstępie ustawy.

Informacja dotycząca wyboru ławników na kadencję 2020-2023

W związku z upływem w dniu 31 grudnia 2019 roku czteroletniej kadencji ławników orzekających w sprawach rozpoznawanych w Sądzie Rejonowym w Rawie Mazowieckiej i Sądzie Okręgowym w Łodzi, Prezes Sądu Okręgowego w Łodzi zwrócił się do Rady Miasta Rawa Mazowiecka z prośbą o dokonanie naboru kandydatów na ławników:

- | | | |
|-------------|---|------------|
| I. | <u>Do Sądu Okręgowego w Łodzi ogółem</u> | – 8 |
| a. | <u>z wyłączeniem</u> ławników do orzekania w sprawach z zakresu prawa pracy | – 8 |
| b. | do orzekania w sprawach z zakresu prawa pracy | - 0, |
|
 | | |
| II. | <u>Do Sądu Rejonowego w Rawie Mazowieckiej ogółem</u> | - 2 |
| a. | <u>z wyłączeniem</u> ławników do orzekania w sprawach z zakresu prawa pracy | - 2 |
| b. | do orzekania w sprawach z zakresu prawa pracy | - 0 |
|
 | | |
| III. | <u>Do Sądu Rejonowego w Skierniewicach ogółem</u> | - 1 |
| a. | <u>z wyłączeniem</u> ławników do orzekania w sprawach z zakresu prawa pracy | - 0 |
| b. | do orzekania w sprawach z zakresu prawa pracy | - 1 |

Ustawa prawo o ustroju sądów powszechnych stanowi, że ławnikiem może być wybrany ten, kto:

- 1) posiada obywatelstwo polskie i korzysta z pełni praw cywilnych i obywatelskich;
- 2) jest nieskazitelnego charakteru;
- 3) ukończył 30 lat;
- 4) jest zatrudniony, prowadzi działalność gospodarczą lub mieszka w miejscu kandydowania co najmniej od roku;
- 5) nie przekroczył 70 lat;
- 6) jest zdolny, ze względu na stan zdrowia, do pełnienia obowiązków ławnika;
- 7) posiada co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe.

Do orzekania w sprawach z zakresu prawa pracy ławnikiem powinna być wybrana osoba wykazująca szczególną znajomość spraw pracowniczych.

Ławnikami nie mogą być:

- 1) osoby zatrudnione w sądach powszechnych i innych sądach oraz w prokuraturze;
- 2) osoby wchodzące w skład organów, od których orzeczenia można żądać skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego;
- 3) funkcjonariusze Policji oraz inne osoby zajmujące stanowiska związane ze ściganiem przestępstw i wykroczeń;
- 4) adwokaci i aplikanci adwokaccy;
- 5) radcy prawni i aplikanci radcowscy;
- 6) duchowni;
- 7) żołnierze w czynnej służbie wojskowej;
- 8) funkcjonariusze Służby Więziennej;
- 9) radni gminy, powiatu i województwa.

Nie można być ławnikiem jednocześnie w więcej niż jednym sądzie.

Kandydatów na ławników mogą zgłaszać radom gmin prezesi właściwych sądów, stowarzyszenia, inne organizacje społeczne i zawodowe, zarejestrowane na podstawie przepisów prawa, z wyłączeniem partii politycznych, oraz co najmniej pięćdziesięciu obywateli mających czynne prawo wyborcze, zamieszkujących stale na terenie gminy dokonującej wyboru.

Termin zgłaszania kandydatów na ławników upływa 30 czerwca 2019 roku.

Zgłoszenia kandydatów, które wpłynęły do rady gminy po upływie tego terminu, a także zgłoszenia, które nie spełniają wymagań formalnych, pozostawia się bez dalszego biegu.

Przywrócenie terminu do zgłoszenia kandydatów jest niedopuszczalne.

Zgłaszanie kandydatów na ławników dokonuje się na karcie zgłoszenia, do której kandydat ma obowiązek dołączyć następujące dokumenty:

- 1) informację z Krajowego Rejestru Karnego dotyczącą zgłaszanej osoby;
- 2) oświadczenie kandydata, że nie jest prowadzone przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
- 3) oświadczenie kandydata, że nie jest lub nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej, a także, że władza rodzicielska nie została mu ograniczona ani zawieszona;
- 4) zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia, wystawione przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 października 2017 r. o podstawowej opiece zdrowotnej (Dz. U. poz. 2217 oraz z 2018 r. poz. 1000 i poz. 1544), stwierdzające brak przeciwwskazań do wykonywania funkcji ławnika;
- 5) dwa zdjęcia zgodne z wymogami stosowanymi przy składaniu wniosku o wydanie dowodu osobistego.

Ważne: : wymienione wyżej dokumenty powinny być opatrzone datą nie wcześniejszą niż 30 dni przed dniem zgłoszenia:

Do zgłoszenia kandydata na ławnika dokonanego na karcie zgłoszenia przez stowarzyszenie, inną organizację społeczną lub zawodową, zarejestrowaną na podstawie przepisów prawa, dołącza się również aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego albo odpis lub zaświadczenie potwierdzające wpis do innego właściwego rejestru lub ewidencji dotyczące tej organizacji, opatrzone datą nie wcześniejszą niż 3 miesiące przed dniem zgłoszenia.

Wybory ławników odbędą się najpóźniej w październiku 2019 roku.

Karty zgłoszeń kandydata na ławnika dostępne są w wersji papierowej w Urzędzie Miasta Rawa Mazowiecka (biuro obsługi interesanta), na stronie internetowej urzędu lub na stronie Ministerstwa Sprawiedliwości www.ms.gov.pl.

Wypełnione karty zgłoszeń kandydata na ławnika należy składać w Urzędzie Miasta Rawa Mazowiecka w biurze obsługi interesanta w terminie do 30 czerwca 2019 r. w godzinach pracy urzędu.

**Burmistrz
Miasta Rawa Mazowiecka**

Piotr Irla

UCHWAŁA Nr

RADY MIASTA RAWA MAZOWIECKA

Z dnia

w sprawie projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie miasta Rawa Mazowiecka.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152 ze zm.) Rada Miasta Rawa Mazowiecka uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się projekt „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta Rawa Mazowiecka”, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Projekt Regulaminu, o którym mowa w § 1 przekazuje się do zaopiniowania właściwemu organowi regulacyjnemu.

§ 3. Zawiadamia się Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Rawie Mazowieckiej o przekazaniu projektu Regulaminu, o którym mowa w § 1 do zaopiniowania właściwemu organowi regulacyjnemu.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Rawa Mazowiecka.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

do uchwały Rady Miasta Rawa Mazowiecka w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie miasta Rawa Mazowiecka oraz przekazania go do zaopiniowania Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie – Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie

Zgodnie z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. Poz. 1152 ze zm.), Rada gminy, na podstawie projektów regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanych przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne, przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, zawiadamiając o tym przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne.

Następnie, organ regulacyjny opiniuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w zakresie zgodności z przepisami ustawy i wydaje, w drodze postanowienia, na które służy zażalenie, opinię nie później niż w terminie miesiąca od dnia doręczenia tego projektu.

Zgodnie z treścią ustawy regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług.

Rawskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. opracowało projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków i przedłożyło go Radzie Miasta Rawa Mazowiecka.

Ponieważ Rada Gminy działa w formie uchwał, również opracowanie i przyjęcie projektu regulaminu celem przekazania go organowi regulacyjnemu wymaga jej podjęcia. Uchwała ta nie zatwierdza jeszcze regulaminu i nie stanowi aktu prawa miejscowego, ale stanowi podstawę prawną do przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

Powyższa procedura przyjęcia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie miasta Rawa Mazowiecka została już przeprowadzona i podjęta uchwała Nr IV/24/19 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 24 stycznia 2019 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Łódzkiego z dnia 15 lutego 2019 r. poz. 864). została przekazana do Wojewody Łódzkiego. Wojewoda Łódzki wezwał do usunięcia naruszeń prawa w powyższej uchwale . Podniesione w tym wezwaniu zarzuty zostały uwzględnione w nowym projekcie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miasta Rawa Mazowiecka

z dnia 19 czerwca 2019 r.

PROJEKT

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW DLA MIASTA RAWA MAZOWIECKA

Rozdział I Przepisy ogólne

§ 1

1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.
2. Ilekroć w regulaminie używa się określenia „Ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.
3. Wszelkie pojęcia użyte w niniejszym regulaminie, w szczególności: przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, odbiorca usług, zdefiniowane zostały w Ustawie.

Rozdział II

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 2

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnienia następującego minimalnego poziomu świadczonych usług:
 - 1) ciągłości i niezawodności dostawy wody do nieruchomości, dla której zawarto umowę, zgodnie z wydanymi „Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub sieci kanalizacyjnej”, w ilości nie mniejszej niż 0,3 m³ na dobę, o ciśnieniu umożliwiającym użytkowanie wody nie mniejszym niż 0,1 MPa i nie większym niż 0,6 MPa, w granicach technicznych możliwości świadczenia usług wyznaczonych, m.in. strukturą i średnicą, przyłącza wodociągowego oraz instalacji wewnętrznej odbiorcy usług;
 - 2) Dostawy wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi o jakości wody zgodnie z rozporządzeniem ministra właściwego do spraw zdrowia,
 - 3) prowadzenia regularnej wewnętrznej kontroli jakości wody,
 - 4) ciągłości i niezawodności odprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych, w ilości nie mniejszej niż 0,3 m³ na dobę, w granicach technicznych możliwości świadczenia usług wyznaczonych, m.in. strukturą i średnicą, przyłącza kanalizacyjnego oraz instalacji wewnętrznej odbiorcy usług;
 - 5) zapewnienia utrzymania i prawidłowego funkcjonowania urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych oraz posiadanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne przyłączy wodociągowych i przyłączy kanalizacyjnych;

- 6) budowy urządzeń wodociagowych i urządzeń kanalizacyjnych w zakresie wynikajacym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociagowych i urządzeń kanalizacyjnych będaczych w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociagowo-kanalizacyjnego;
- 7) zakupu, zainstalowania i utrzymania wodomierza glównego.
2. Poziom świadczonej usług, za które przedsiębiorstwo wodociagowo-kanalizacyjne ponosi odpowiedzialność, stwierdza się w miejscu włączenia przyłącza wodociagowego lub przyłącza kanalizacyjnego do sieci wodociagowej lub sieci kanalizacyjnej.
3. Przedsiębiorstwo wodociagowo-kanalizacyjne uprawnione jest do wprowadzenia ograniczeń w sposobie korzystania z wody przez odbiorców usług w sytuacji niedoboru spowodowanego wyjątkowymi warunkami atmosferycznymi, w szczególności suszą. Przedsiębiorstwo wodociagowo-kanalizacyjne informuje odbiorców usług o wprowadzonym ograniczeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział III

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 3

Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między przedsiębiorstwem wodociagowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług, zgodnie z art. 6 ustawy.

§ 4

Umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków jest zawierana z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.

§ 5

Przedsiębiorstwo wodociagowo-kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy. Wniosek o zawarcie umowy, wymaga zachowania formy pisemnej.

§ 6

Przedsiębiorstwo wodociagowo-kanalizacyjne udostępnia na swojej stronie internetowej aktualnie obowiązujące taryfy oraz wzory umów.

§ 7

Postanowienia umów zawieranych przez przedsiębiorstwo wodociagowo-kanalizacyjne z odbiorcami usług nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień Regulaminu.

Rozdział IV

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 8

Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo wodociagowo-kanalizacyjne z odbiorcami usług, na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.

§ 9

Długość okresu obrachunkowego określa umowa.

§ 10

1. Zmiana taryf, w tym wysokości i rodzajów cen i stawek opłat, jak również zmiana grupy taryfowej, do której zaliczony został odbiorca usług wymaga podania taryf do wiadomości publicznej zgodnie z przepisami ustawy.
2. Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych prawidłowo podanych do wiadomości publicznej taryf nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dołącza do umowy w chwili jej zawarcia aktualnie obowiązującą taryfę.

§ 11

2. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.
3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.

Rozdział V

Warunki przyłączenia do sieci

§ 12

Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci składa przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu wniosek o przyłączenie nieruchomości do sieci w formie pisemnej, który powinien zawierać co najmniej:

- 1) Oznaczenie wnioskodawcy,
- 2) określenie:
 - a) rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
 - b) rodzaju i ilości a w przypadku przemysłowych odbiorców również jakości odprowadzanych ścieków,
 - c) przeznaczenia wody,
- 3) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda, w szczególności rodzaj lokali (mieszkalne, użytkowe) w budynkach zasilanych w wodę,
- 4) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody lub odprowadzania ścieków,
- 5) datę i podpis osoby ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

§ 13

1. Jeżeli spełnione są warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w terminie nie dłuższym niż 30 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w §12 Regulaminu wraz z kompletem załączników, wydaje osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci, dokument pod nazwą „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub sieci kanalizacyjnej”.

2. Dokument, o którym mowa w ust. 1, powinien, co najmniej:
 - 2) wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej;
 - 3) określać maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości z podziałem na poszczególne cele;
 - 4) określać maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości i ich jakość;
 - 5) wykaz dokumentów które odbiorca usług zobowiązany jest załączyć do protokołu odbioru przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego zgodnie z § 18 ust. 2 Regulaminu;
 - 6) wskazywać okres ważności wydanych „Warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub sieci kanalizacyjnej”, nie krótszy niż 2 lata.
3. Dokument, o którym mowa w ust. 1 może także określać:
 - 2) parametry techniczne przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego;
 - 3) miejsce zainstalowania wodomierza głównego, wodomierza mierzącego ilość wody bezpowrotnie zużytej lub urządzenia pomiarowego, a także studzienek kanalizacyjnych.

§ 14

Każda nieruchomość powinna być przyłączona do sieci odrębnym przyłączem wodociągowym i przyłączem kanalizacyjnym.

Rozdział VI

Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 15

1. Dostępność do usług wodociągowo-kanalizacyjnych uzależniona jest od:
 - 1) istnienia urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych albo ujęcia realizacji takich urządzeń w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego;
 - 2) możliwości technicznych urządzeń przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego wynikających z technologii dostarczania wody i odprowadzania ścieków, przez co rozumie się faktyczne możliwości pozyskania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjnej wody nadającej się do spożycia przez ludzi (wydajność źródeł wody) lub jej dostawy, jak również możliwości odbioru i oczyszczenia ścieków (wydajność oczyszczalni);
 - 3) posiadania tytułu prawnego do takich urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może nie wydać „Warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub sieci kanalizacyjnej” w przypadku niewystąpienia przynajmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1. Informacja o braku możliwości wydania „Warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub sieci kanalizacyjnej” przekazywana jest osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci w terminie 30 dni od daty wpływu do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego wniosku, o którym mowa w § 12 Regulaminu. Informacja, o której mowa w zdaniach poprzednich, wymaga zachowania formy pisemnej i uzasadnienia.

Rozdział VII

Sposób dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wykonanego przyłącza

§ 16

1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne „Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub sieci kanalizacyjnej” oraz dokumentację techniczną przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego.
2. Określone w „Warunkach przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub sieci kanalizacyjnej” próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron (odbiorcy usług i przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego).
3. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem (zakryciem) przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego. Wszelkie odcinki przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

§ 17

1. Po zgłoszeniu gotowości do odbioru przez osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne niezwłocznie, nie później niż w terminie 14dni od dnia zgłoszenia, dokonuje odbioru przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego.
2. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w §18 ust. 2 Regulaminu, są potwierdzane przez osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci i upoważnionego przedstawiciela przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego w sporządzanych protokołach w formie pisemnej.

§ 18

1. Protokół odbioru technicznego częściowego i końcowego przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego musi zawierać co najmniej:
 - 1) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia);
 - 2) uwagi dotyczące różnic pomiędzy wydanymi „Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub sieci kanalizacyjnej” lub projektem, a sposobem realizacji przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego;
 - 3) skład komisji dokonującej odbioru i podpisy jej członków.
2. Załącznikami do protokołu odbioru końcowego są dokumentacja projektowa oraz inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza wraz z próbami szczelności wykonanego przyłącza wodociągowego i/lub przyłącza kanalizacyjnego.

Rozdział VIII

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 19

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek powiadomić odbiorcę usług o mającej nastąpić przerwie w dostawie wody spowodowanej wykonaniem planowanych prac konserwacyjnych, remontowych lub modernizacyjnych - ustnie, pisemnie lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób:

- 1) przy chwilowym wyłączeniu dostawy wody związanej z wymianą wodomierza - przed przystąpieniem do wymiany,
 - 2) gdy planowana przerwa w dostawie wody nie będzie przekraczała 8 godzin - co najmniej na 36 godzin przed planowanym wyłączeniem wody,
 - 3) gdy planowana przerwa w dostawie wody będzie trwała dłużej niż 8 godzin - co najmniej na 36 godzin przed planowanym wyłączeniem wody, zapewniając zastępczy punkt poboru wody oraz podając przewidywany czas usuwania awarii.
2. W przypadku nieplanowanych przerw w dostawie wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne niezwłocznie powiadamia odbiorcę, o ile czas ich trwania przekracza 6 godzin.

§ 20

W przypadku niedotrzymania odpowiednich parametrów dostarczanej wody, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym fakcie odbiorców usług, w sposób zwyczajowo przyjęty, w szczególności w lokalnych środkach masowego przekazu i na swojej stronie internetowej.

Rozdział IX

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 21

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia wszystkim zainteresowanym w swojej siedzibie oraz na swojej stronie internetowej:

- 1) informację o aktualnie obowiązujących taryfach cen i stawek opłat obowiązujących na terenie gminy;
- 2) ujednolicony tekst Regulaminu;
- 3) ujednolicony tekst ustawy;
- 4) Wniosek o przyłączenie się do sieci wodno-kanalizacyjnej;
- 5) Informację o jakości wody do spożycia przez ludzi.

§ 22

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane na wniosek złożony przez odbiorcę usług do udzielania wszelkich informacji dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy;
- 2) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej;
- 3) występujących zakłóceń w dostawach wody lub odprowadzaniu ścieków;
- 4) występujących awarii urządzeń wodociagowych lub urządzeń kanalizacyjnych;

- 5) planowanych przerw w świadczeniu usług.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela informacji wskazanych w ust. 1 za pośrednictwem telefonu lub elektronicznych środków przekazu niezwłocznie, jednakże w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty wpływu do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego wniosku.
 4. Jeżeli wniosek o udzielenie informacji jest wyrażony w formie pisemnej, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania prośby chyba, że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zaznaczyła, że informacja ma być jej udzielona w jednej z form wskazanych w ust. 2.
 5. Jeżeli udzielenie informacji wymaga dokonania ustaleń wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust. 2 i 3, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne przed upływem tych terminów informuje o tym osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielania odpowiedzi. Termin ten nie powinien być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia wniosku.

§ 23

1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu Świadczenia przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne usługi, w szczególności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi oraz wysokości naliczonej opłaty.
2. Wszystkie reklamacje dotyczące usług można zgłaszać w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego w formie pisemnej. Odbiorca usług, który składa reklamację, powinien wskazać przedmiot reklamacji, przedstawić okoliczności uzasadniające reklamację oraz wskazać lub dołączyć dokumenty lub inne dowody umożliwiające jej rozpatrzenie.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację i udzielić pisemnej odpowiedzi bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 21 dni od dnia jej wniesienia, za którą przyjmuje się datę jej wpływu do siedziby przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

Rozdział X

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 24

Woda do celów przeciwpożarowych jest w szczególności dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, w tym z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 25

Sposób określania należności przysługującej przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu ze strony gminy z tytułu dostawy wody na cele przeciwpożarowe określa umowa zawarta pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym, gminą oraz jednostką straży pożarnej.

§ 26

Opłatę za wodę do celów przeciwpożarowych można pobierać zgodnie z obowiązującymi taryfami.

§ 27

W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych odbiorców usług, jednostka straży pożarnej przekazuje przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu informacje o ilości wody pobranej raz w miesiącu w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Projekt

z dnia 24 maja 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA RAWA MAZOWIECKA**

z dnia 2019 r.

w sprawie planu sieci publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Rawa Mazowiecka oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych od 1 września 2019 roku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506) oraz art. 39 ust. 5 i 5a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996; poz. 1000, poz. 1290, poz. 1669 i poz. 2245 oraz z 2019 r. poz. 534, poz. 730 i poz. 761), Rada Miasta Rawa Mazowiecka uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się plan sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Rawa Mazowiecka, a także granice obwodów publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Rawa Mazowiecka na okres od dnia 1 września 2019 r.:

- 1) Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Tadeusza Kościuszki z siedzibą w Rawie Mazowieckiej przy ul. Tadeusza Kościuszki 19. Zasięg terytorialny (obwód) szkoły obejmuje ulice: 1 Maja, Akacyjowa, Aleja Konstytucji 3 Maja od nr 16, Asnyka, Browarna, Brzechwy, Chmielna, Cmentarna, Dąbrowskiej, Dolna, Faworna, Fredry, Górna, Kaczeńcowa, Katowicka, Kochanowskiego, Kolejowa, Konopnickiej, Korczaka, Kościuszki, Krasickiego, Księżę Domki, Makuszyńskiego, Niepodległości od nr 1 do nr 7, Nowa, Orzeszkowej, Osada Dolna, Piwna, Prusa, Przemysłowa, Różana, Sienkiewicza, Słodowa, Słowackiego, Solidarności, Staffa, Tatar, Tomaszowska, Tulipanowa, Tuwima, Wierzbowa, Wyzwolenia, Zapolskiej, Zielona, Zwolińskiego od nr 8, Żeromskiego, Żmichowskiej;
- 2) Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Marii Konopnickiej z siedzibą w Rawie Mazowieckiej przy ul. Miłej 2. Zasięg terytorialny (obwód) szkoły obejmuje ulice: Aleja Konstytucji 3 Maja od nr 1 do nr 15, Armii Krajowej, Braci Świderskich, Gąsiorowskiego, Jasińskiego, Jerozolimską, Jeziorańskiego, Jeżowska, Kardynała Wyszyńskiego, Kilińskiego, Kopernika, Krakowska, Krzywe Koło, Księdza Skorupki, Laskowa, Lenartowicza, Łąkowa, Łowicka, Mazowiecka, Mickiewicza, Miła, Miodowa, Murarska, Niepodległości od nr 8, Ogrodowa, Opoczyńska, Orzechowa, Osiedle 9 Maja, Parkowa, Paska, Piaskowa, Piekarska, Plac Marszałka Piłsudskiego, Plac Wolności, Podmiejska, Polna, Południowa, Przechodnia, Pszeniczna, Reymonta, Sadowa, Skierniewicka, Słoneczna, Targowa, Urbańskiego, Wałowska, Warszawska, Willowa, Wiśniowa, Wodna, Zamkowa, Zatylna, Ziemowita, Zwolińskiego od nr 1 do 7, Żytia;
- 3) Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Kornela Makuszyńskiego z siedzibą w Rawie Mazowieckiej przy ul. Kazimierza Wielkiego 28. Zasięg terytorialny (obwód) szkoły obejmuje ulice: Aleksandrówka, Biała, Bolesława Chrobrego, Jana Sobieskiego, Kazimierza Wielkiego, Mszczonowska, Stefana Batorego, Zamkowa Wola.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Rawa Mazowiecka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Uzasadnienie

Zasady ustalania sieci szkół podstawowych prowadzonych przez gminę uregulowane zostały w art. 39 ustawy Prawo Oświatowe. Zgodnie z tym artykułem rada gminy ustala plan sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez gminę, a także określa granice obwodów publicznych szkół podstawowych.

Projekt uchwały zakłada, że szkoły podstawowe są szkołami o pełnej strukturze organizacyjnej i funkcjonującymi w jednym budynku. Podlega to ocenie kuratora oświaty. Ponadto projekt ten respektuje zasadę, że odległość szkoły obwodowej od miejsca zamieszkania dziecka nie przekracza 3 km - w przypadku uczniów klas I-IV szkół podstawowych oraz 4 km - w przypadku uczniów klas V -VIII szkół podstawowych.

Projekt

z dnia 29 maja 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA RAWA MAZOWIECKA**

z dnia 2019 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XLV/321/18 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 6 września 2018 r. w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat w przedszkolach publicznych i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Rawa Mazowiecka oraz warunków zwolnienia z tej opłaty

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506), art. 52 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203; z 2018 r. poz. 2245) oraz art. 13 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996; poz. 1000, poz. 1290, poz. 1669 i poz. 2245 oraz z 2019 r. poz. 534, poz. 730 i poz. 761), Rada Miasta Rawa Mazowiecka uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XLV/321/18 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 6 września 2018 r. w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat w przedszkolach publicznych i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Rawa Mazowiecka oraz warunków zwolnienia z tej opłaty (Dziennik Urzędowy Województwa Łódzkiego z 2018 r., poz. 4906) § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2. Ustala się opłatę za każdą rozpoczętą godzinę faktycznego pobytu dziecka w przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 6 lat, przekraczającą wymiar, o którym mowa w § 1 w wysokości:

- 1) 1,00 zł - gdy do przedszkola uczęszcza jedno dziecko;
- 2) w wysokości 75% kwoty, o której mowa w pkt 1 za drugie dziecko z danej rodziny uczęszczające do przedszkola;
- 3) w wysokości 50% kwoty, o której mowa w pkt 1 za trzecie i każde następne dziecko z danej rodziny uczęszczające do przedszkola.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Rawa Mazowiecka.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2019 r.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 52 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203; zm. z 2018 r., poz. 2245), rada gminy określa wysokość opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, w prowadzonym przez gminę publicznym przedszkolu i oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej, w czasie przekraczającym ustalony przez radę wymiar zajęć. Jednocześnie, w wersji pierwotnej tekstu ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, ustawodawca określił w art. 52 ust. 3, że **wysokość opłaty nie może być wyższa niż 1 zł za godzinę zajęć.**

Z uwagi na niejednoznaczne interpretacje wyrażenia „za godzinę zajęć”, mocą art. 44 pkt 30 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o zmianie ustawy - Prawo oświatowe, ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2018 r. poz. 2245 z późn. zm.), został znowelizowany art. 52 ust. 3 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych i zawarte w nim wyrazy **"za godzinę zajęć"** zostały zastąpione wyrazami **„za każdą rozpoczętą godzinę faktycznego pobytu dziecka w przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej oraz innej formie wychowania przedszkolnego."**

Zgodnie z art. 153 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o zmianie ustawy - Prawo oświatowe, ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw, uchwały rady gminy podjęte przed dniem 1 stycznia 2019 r. na podstawie art. 52 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, określające wysokość opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego zgodnie z art. 52 ust. 3 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, w brzmieniu przed nowelizacją, zachowują moc do dnia wejścia w życie uchwał podjętych na podstawie art. 52 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych określających wysokość opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego zgodnie z art. 52 ust. 3 znowelizowanej ustawy.

Przedłożony Radzie Miasta Rawa Mazowiecka projekt uchwały zawiera uregulowania odnoszące się do zmienionego stanu prawnego.

Projekt

z dnia 12 czerwca 2019 r.

Zatwierdzony przez

UCHWAŁA NR

RADY MIASTA RAWA MAZOWIECKA

z dnia 2019 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIII/273/09 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 25 marca 2009 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Rawa Mazowiecka

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 30 ust. 6 i ust. 6a i art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967; poz. 2245 oraz z 2019 r. poz. 730) Rada Miasta Rawa Mazowiecka uchwala, co następuje:

§ 1. W regulaminie określającym wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Rawa Mazowiecka, stanowiącym załącznik do uchwały Nr XXXIII/273/09 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 25 marca 2009 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Rawa Mazowiecka (Dziennik Urzędowy Województwa Łódzkiego z 2009 r. Nr 91, poz. 867) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 8:

a) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora Burmistrz Miasta.”,

b) ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Dodatek motywacyjny przyznaje się nauczycielowi oraz dyrektorowi szkoły w wysokości do 20% wynagrodzenia zasadniczego, w granicach funduszu, o którym mowa w ust. 2 lub za zgodą Burmistrza Miasta w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia w danej szkole.”.

2) w § 10 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. W budżecie Miasta Rawa Mazowiecka utworzony jest specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze w wysokości do 10%, nie mniej jednak niż 1%, planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z przeznaczeniem na wypłaty nagród Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka i dyrektorów szkół, dla których organem prowadzącym jest Miasto Rawa Mazowiecka.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Rawa Mazowiecka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Uzasadnienie

Przełożony projekt uchwały Rady Miasta Rawa Mazowiecka w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIII/273/09 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 25 marca 2009 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Rawa Mazowiecka ma na celu zapewnienie elastyczności w przyznawaniu dodatków motywacyjnych oraz nagród dla nauczycieli w przypadku, gdy szkoła dysponuje wolnymi środkami na wynagrodzenia.

Poprzednie zapisy § 8 ust. 4 i ust. 5 regulaminu wynagradzania mówiły, że przyznanie dodatków motywacyjnych odbywa się wyłącznie w ramach środków finansowych wyodrębnionych na ten cel w planie finansowym szkoły. Natomiast proponowana zmiana pozwala na zwiększenie środków na wypłatę dodatków motywacyjnych, w przypadku gdy szkoła dysponuje wolnymi środkami na wynagrodzenia, co jednak może się odbywać wyłącznie za zgodą Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka.

Zmiana w § 10 ust. 1 regulaminu wynagradzania zakłada natomiast zwiększenie puli środków na fundusz nagród dla nauczycieli w wysokości do 10%, nie mniej jednak niż 1%, planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych. Burmistrz Miasta będzie miał zatem możliwość wnioskowania do Rady Miasta Rawa Mazowiecka o zwiększenie środków w budżecie miasta przeznaczonych na specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze w wysokości do 10%, jednak nie mniej niż 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, tym samym większa pula środków na ten cel będzie mogła zostać przekazana szkołom.

Proponowane zmiany regulaminu wynagradzania nauczycieli zostały uzgodnione ze stroną związkową zgodnie z dyspozycją art. 30 ust. 6a Karty Nauczyciela.

Projekt

Uchwała Nr 2019 r.

RADY MIASTA RAWA MAZOWIECKA

z dnia czerwca 2019 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XII/86/15 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie dokonania wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz ustalenia stawki tej opłaty dla nieruchomości położonych na terenie Miasta Rawa Mazowiecka

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r, poz. 506), art. 6j ust. 1 pkt 1, art. 6k ust. 1 pkt 1 i ust 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 i poz.1629, z 2019 r., poz.730) **Rada Miasta Rawa Mazowiecka** uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XII/86/15 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie dokonania wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz ustalenia stawki tej opłaty dla nieruchomości położonych na terenie Miasta Rawa Mazowiecka (Dziennik Urzędowy Województwa Łódzkiego z 2016r., poz 186) § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2.1.Ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, jeżeli odpady są w sposób selektywny zbierane i odbierane – w wysokości 12,50 złotych miesięcznie od osoby.

2. Ustala się wyższą stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, jeżeli odpady nie są w sposób selektywny zbierane i odbierane – w wysokości 25,00 złotych miesięcznie od osoby”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Rawa Mazowiecka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 sierpnia 2019 r.

Uzasadnienie

Uchwałą Nr XII/86/15 Rady Miasta Rawa Mazowiecka z dnia 29 grudnia 2015 r. opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z dnia 14 stycznia 2016 poz.186 została ustalona stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosząca 7,50 zł od osoby miesięcznie za selektywna zbiórkę odpadów oraz 12,00 zł w przypadku osób niesegregujących odpady. Liczba mieszkańców zameldowanych – 17 236 osób (stan na 31.12.2018 r. dane z ewidencji USC), natomiast liczba z deklaracji złożonych przez właścicieli nieruchomości położnych w obrębie administracyjnym Miasta Rawa Mazowiecka wynosi – 14 700 osób, z czego 12608 właścicieli nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy zadeklarowało segregację odpadów a 2020 właścicieli nieruchomości zadeklarowali, iż nie będą segregować odpadów. Ponadto przewidziano, dla rodzin wielodzietnych ulgę w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynoszącą 100% zniżki na trzecie i kolejne dziecko w rodzinie, z której skorzystało w roku 2018 -78 osób.

Koszt funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie miasta Rawa Mazowiecka w roku 2018 wyniósł **1 512378,40 zł.** a wpływy z opłat wyniosły 1 438.590,97 złotych, co stanowi 95% kosztów utrzymania systemu.

Zgodnie z założeniami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach system gospodarki odpadami komunalnymi ma być systemem samofinansującym. Zgodnie z art. 6r. ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2018r. z późn. zm.) „, z pobranych opłat od mieszkańców gmina pokrywa koszty funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, które obejmują następujące koszty; odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, utrzymania punktu selektywnego odbierania odpadów, obsługi administracyjnej systemu oraz edukacji ekologicznej w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi”.Z powodu ciągłego wzrostu masy wytwarzanych odpadów komunalnych, a tym samym wyższych opłat za odbiór i zagospodarowanie odpadów , stawki opłaty na obecnym poziomie są niewystarczające aby zbilansować system. W celu zrównoważenia dochodów i wydatków i jednoczesnego pozostawienia bez zmiany zakresu świadczeń dla mieszkańców usług m.in. w szczególności częstotliwości odbioru odpadów, niezbędna jest zmiana obowiązujących stawek opłaty. Zmiana stawki opłaty została ustalona na podstawie kalkulacji.

UCHWAŁA Nr/19
RADY MIASTA RAWA MAZOWIECKA
z dnia 2019 r.

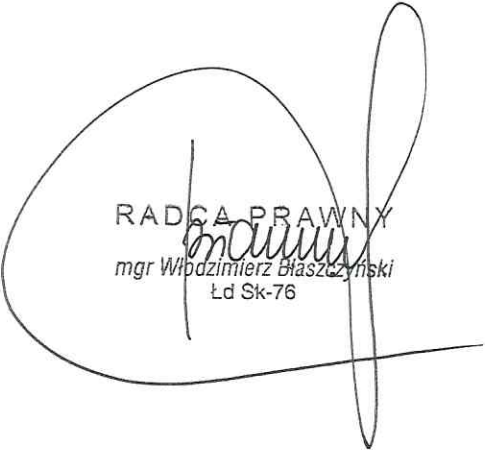
w sprawie nieuwzględnienia wniosku

Na podstawie art. 242 § 1, art. 244 § 2 i art. 238 w związku z art. 247 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r, poz. 2096 z póź. zm.) **Rada Miasta Rawa Mazowiecka uchwala, co następuje:**

§ 1. Nie uwzględnia się wniosku Tomasza Walasa z dnia 14 maja 2019 roku w sprawie nadania drodze rowerowej biegnącej wokół rawskiego zalewu imienia Józefa Kosackiego.

§ 2. Zobowiązuje się Przewodniczącego Rady Miasta Rawa Mazowiecka do poinformowania wnioskodawcy o sposobie rozpatrzenia jego wniosku, o którym mowa w § 1 poprzez doręczenie mu niniejszej uchwały wraz z uzasadnieniem.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



RADCA PRAWNY
mgr Włodzimierz Błaszczyszynski
Łd Sk-76



Sz. P. Grażyna Dębska
Przewodnicząca
Rady Miasta Rawa Mazowiecka

Odpowiadając na wniosek Pana Tomasza Walasa, zam. w Rawie Mazowieckiej przy ul. Skierniewickiej 17 z dnia 14 maja 2019 r. o nadanie ścieżce rowerowej wokół rawskiego zalewu imienia Józefa Kosackiego, informuję, co następuje.

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) do wyłącznej właściwości rady gminy należy m.in. podejmowanie uchwał w sprawach herbu gminy, nazw ulic i placów będących drogami publicznymi lub nazw dróg wewnętrznych w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2068 z późn. zm.), a także wznoszenia pomników.

W myśl art. 1 ww. ustawy o drogach publicznych - drogą publiczną jest droga zaliczona na podstawie niniejszej ustawy do jednej z kategorii dróg, z której może korzystać każdy, zgodnie z jej przeznaczeniem, z ograniczeniami i wyjątkami określonymi w tej ustawie lub innych przepisach szczególnych. Zgodnie art. 2 ust. 1 u.d.p drogi publiczne ze względu na funkcje w sieci drogowej dzielą się na kategorie: drogi krajowe, drogi wojewódzkie, drogi powiatowe, drogi gminne. Zgodnie natomiast z art. 8 ust. 1 u.d.p. drogi, parkingi oraz place przeznaczone do ruchu pojazdów, niezaliczone do żadnej z kategorii dróg publicznych i niezlokalizowane w pasie drogowym tych dróg są drogami wewnętrznymi. Definicję wspólną dla wszystkich wyżej wymienionych dróg (także wewnętrznych) zawiera art. 4 pkt 2 u.d.p., który stanowi, że droga to budowla wraz z drogowymi obiektami inżynierskimi, urządzeniami oraz instalacjami, stanowiącą całość techniczno - użytkową, przeznaczoną do prowadzenia ruchu drogowego, zlokalizowaną w pasie drogowym. Pas drogowy, zgodnie z art. 4 pkt 1 u.d.p. to wydzielony liniami granicznymi grunt wraz z przestrzenią nad i pod jego powierzchnią, w którym są zlokalizowane droga oraz obiekty budowlane i urządzenia techniczne związane z prowadzeniem, zabezpieczeniem i obsługą ruchu, a także urządzenia związane z potrzebami zarządzania drogą.

Wskazana przez Pana Tomasza Walasa ścieżka rowerowa stanowi integralną część zespołu działek zbiornika retencyjnego „Dolna” wraz z jego otoczeniem i nie jest geodezyjnie wyodrębniona liniami granicznymi jako pas drogowy.

W związku z powyższym nie jest możliwe podjęcie przez Radę Miasta Rawa Mazowiecka uchwały w sprawie nazwy ulicy (drogi wewnętrznej) zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, jeśli pas gruntu wskazany przez wnioskodawcę za drogę wewnętrzną (ścieżkę rowerową) nie został wydzielony liniami granicznymi.

Warto także zwrócić uwagę na fakt, iż teren zbiornika „Dolna” wraz z jego otoczeniem, czyli m.in. ścieżką rowerową został przekazany w trwały zarząd Ośrodkowi Sportu i Rekreacji w Rawie Mazowieckiej, który posiada już patrona – Halinę Konopacką – lekkoatletkę, zdobywczynię pierwszego złotego medalu olimpijskiego dla Polski.

Burmistrz Miasta

mgr inż. Piotr Irla

Tomasz Walas
ul. Skierniewicka 17
96-200 Rawa Mazowiecka
mail: twrm@interia.pl
tel. 697 177 220



Rawa Mazowiecka 14.05.2019

BRM
14.05.2019

Do:

Rada Miasta Rawa Mazowiecka
Burmistrz Miasta Rawa Mazowiecka

Wniosek o nadanie ścieżce rowerowej wokół rawskiego zalewu imienia Józefa Kosackiego.

Szanowni Państwo,

W czasach niszczenia polskości, przez różne środowiska międzynarodowe, uważam za stosowne kultywowanie pamięci o polskich naukowcach.

Jednym z nich, jest Józef Kosacki, polski naukowiec, wynalazca, inżynier, porucznik saperów Polskich Sił Zbrojnych na Zachodzie podczas II wojny światowej. To on **pierwszy na świecie** wynalazł wykrywacz min.

Naród Polski powinien być więc z niego dumny i promować historię jego wynalazku na cały świat.

Dlatego, zważywszy na ostatnie okoliczności, kiedy to dzielni policjanci zatrzymali hobbystów, penetrujących dno zalewu Tatar wykrywaczami min i dla upamiętnienia tych dramatycznych wydarzeń, wnioskuję o nadanie tej ścieżce jego imienia właśnie teraz.

To właśnie te sprzyjające okoliczności, mogą się również przysłużyć do powstania legendy, skąd pomysł na nadanie ścieżce imienia Józefa Kosackiego. Również one mogą być chwilą refleksji nad ułomnością polskiego prawa.

Przypomnę, że to dzięki genialnej partii PIS, detektorystów zamieniono w kryminalistów, na mocy ustawy z dnia 22 czerwca 2017 r. o zmianie ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2017 r., poz. 1595) dotyczące poszukiwania zabytków. Wprowadzają m.in. zmianę kwalifikacji czynu nielegalnych poszukiwań zabytków: z wykroczenia na przestępstwo. Ustawa weszła w życie z początkiem 2018 roku.

Bezmyślne działania reżimu PIS, prowadzące do tego, że w żaden sposób nie można udowodnić, że nie szukało się skarbów, a np. zgubionych kluczy do domu, czy pierścionka narzeczonej, skutkują tym, że niewinnych pasjonatów, pakuje się do więzień i utrzymuje na koszt reszty społeczeństwa, która jeszcze nie zdążyła zwariować.

Obecnie, aby uzyskać pozwolenie na używanie wykrywacza metali, trzeba wypełnić masę dokumentów i motywować, dlaczego chce się go używać.

Uważam, że rządu nie powinno to w ogóle interesować, bo jest to prywatna sprawa poszukiwacza. Znaleziska i tak, z mocy ustawy są własnością Skarbu Państwa.

Nie widzę więc potrzeby utrzymywania bandziorskich przepisów, karających za posiadanie i używanie narzędzia do wykrywania metali.

Nadanie ścieżce rowerowej wokół rawskiego zalewu imienia Józefa Kosackiego, może mieć również wymiar praktyczny. Trzeba jakoś odróżniać te dziesiątki, setki, a może nawet tysiące kilometrów ścieżek rowerowych, które powstaną w Rawie w najbliższych latach. Nadawanie imion może właśnie temu służyć.

Z poważaniem
Tomasz Walas

Tomasz Walas